

الببطرة بمصر في ضوء الوثائق: دراسة لسجلات ودفاتر إدارة الرياض بمحافظة كفر الشيخ "وحدة طلاباً نموذجاً".

د . محمد مسعود محمد أبو سالم

ملخص:

البحث بصدد دراسة للبيبطرة بمصر في ضوء الوثائق من استمارات ونماذج وتقارير وسجلات ودفاتر تصرفها القانوني الرئيس هو: إدارة الوحدات البيطرية مقاومة ووصفاً وعلاجاً للحيوانات والطيور والأسماك، وما بتلك الوحدات ووثائقها من اشكاليات عامة مثل: هل الاستثمارات والنماذج والسجلات والدفاتر المستخدمة بالفعل في الوحدات البيطرية مناسبة شكلاً ومحتوى لأداء الدور المنوط بها على أكمل وجه أم لا؟ وهل تلك الوثائق ضرورية أم يمكن الاستغناء عنها، وأصبحت لا تفي بالمطلوب منها، هذا بجانب الاشكاليات الخاصة بكل استثمار ونموذج، ومن ثم فقد قام البحث بالوقوف على وصف للشكل والمحتوى لكل الوثائق المستخدمة بالوحدات البيطرية، والخروج بقواعد عامة أتبع في كتابة مثل تلك الوثائق في ذلك التخصص الفني، وكيفية توثيقها وعيانتها وألفاظها ومصطلحاتها المستخدمة، ثم القيام بحصر أسماء الأمراض والعلاجات المتعلقة بالحيوانات، وتقديم مقترح لإنشاء برنامج آلي لحوسبة تلك العمليات الفنية، للنهوض بهذا العمل الحساس ومواكبة العصر، وتوفيراً للوقت والجهد والمال، واعتمد البحث على المنهج الوصفي، منهج دراسة الحالة والمنهج التاريخي التحليلي، وذلك من خلال مراجعة المصادر الأولية والثانوية ووصفها ونقدها نقداً علمياً، مع الملاحظة التحليلية الناقدة لتلك المصادر، بالإضافة للمقابلات الشخصية لطبيب الوحدة النموذج وموظف الشطب بالإدارة، بجانب المنهج التطبيقي لتصور برنامج إلكتروني لوحدة بيطرية كأنموذج لباقي الوحدات بالقطر المصري كله.

مشكلة الدراسة، وهدف البحث وأهميته:

موجود، والوثيقة المفردة جزءاً من وحدة أرشيفية، وتُحفظ لتأكيد أو إثبات فعل أو تصرف قانوني، ويكون لها صلة عضوية بالوثائق الأخرى التي تُوجد بينها^(٢)، والبحث في الوثائق والعناية بها مُرتبط ارتباطاً وثيقاً بنمو الشعور القومي والانتماء المادي والوجداني للوطن لدى الشعوب^(٣)، وتلعب الوثائق الدور الأول والأساسي في دراسة الحدث التاريخي، فهي تُكيفه وترسم دقائق كل جزئية من جزئياته، وتزيد أهمية الوثائق في دراسة الحدث إذا جاءت على شكل استمارات ونماذج وسجلات ودفاتر تؤدي عملاً فنياً محضاً بالوحدات البيطرية، مما يُعطينا صورة واضحة عن شكل وكيفية التعامل مع الحيوانات والطيور والأسماك بيطرياً من جانب الدولة، وهل الأطباء ملتزمون بواجباتهم الفنية والمهنية تجاه تلك الكائنات بما تُمليه عليهم واجباتهم المهنية والأخلاقية أم أن هناك خللاً في إدارة تلك

إدارة السجلات هي المنهجية التي تؤدي لكفاءة وفعالية وموثوقية الإجراءات المتخذة لحماية حقوق المواطنين وتشجيع مشاركتهم في عمليات صنع القرار، والمشاركة الفعالة في الأمور المتعلقة بالشفافية والحصول على المعلومات، والتعاون النشط لمكافحة الاحتيال والتعظيم، ولتعزيز الوصول إلى المعلومات، والإعلام العام في حالات الفساد، ولتوضيح المساءلة الحقيقية، وتوضيح الإجراءات الرامية إلى تعزيز إدارة السجلات كسلاح ضد الفساد، واستخدام إدارة السجلات للمساعدة في كشف سوء الممارسة في استخدام الوثائق.

وتتميز هذه المصادر الأولية بأنها الأضمن والأوثق لخلوها من عوامل الهوى، ويُتحقق بها من صحة المصادر الثانوية^(١)، والوثائق من الأهمية بمكان لأن مالم يُفقد في وثيقة غير

أعداد كبيرة من تلك الكائنات وتتنوعها بعض الشئ، وانتشار الأوبئة والأمراض بصورة واضحة في مواسم بعينها، بالإضافة لوجود مشكلة حقيقية في إدارة وثائقها وحفظها، هذا بجانب القرب النسبي لمكان موطن الباحث ومعرفة الطبيب والإداريين بتلك الإدارة والوحدة، مما منع وجود عقبات إدارية وفنية ونفسية تعيق عمل الباحث، وذلك نموذجاً لما يتم في باقي الإدارات بالمديرية ومن ثم نموذجاً لما يتم بالوحدات في جميع أنحاء مصر.

الاشكاليات (أسئلة الدراسة) والتساؤلات التي سيحاول البحث الإجابة عليها بالأدلة والتحليل العلمي، مُتمثلة في الاشكالية العامة وهي:

- هل الاستثمارات والنماذج والسجلات والدفاتر المستخدمة بالفعل في الوحدات البيطرية مناسبة شكلاً ومحتوى لأداء الدور المنوط بها على أكمل وجه أم لا؟ وهل تلك الوثائق ضرورية أم يمكن الاستغناء عنها، وأصبحت لا تفي بالمطلوب منها؟ هذا بجانب الاشكاليات الخاصة بكل استثمار ونموذج.

أهداف الدراسة:

- ١- الوقوف على وصف للشكل والمحتوى لجميع الوثائق الفنية المستخدمة بالوحدات البيطرية.
- ٢- الخروج بقواعد عامة أتبع في كتابة مثل هذه الوثائق في ذلك التخصص الفني، وكيفية توثيقها وعباراتها وألفاظها ومُصطلحاتها المستخدمة.

الأمر^(٤)، وهل تلك الوحدات تعتبر معامل بحثية حيوانية مُنتشرة في كل أرجاء مصر كما يُظن لأول وهلة أم هي مجرد كيان لتنفيذ تعليمات وواجبات روتينية، ومن ثم فالبحث الوثائقي التاريخي لا يهدف فقط الوصول إلى المعلومات، بل إن أهم النتائج التي تتمخض عن أي بحث تكمن في التعميمات أو المبادئ التي تُستخلص من الحقائق التي توصل إليها^(٥).

ومما دفع الباحث للقيام بهذا البحث ما وجده من تردي الوضع الدفترية، حيث الاستثمارات والنماذج تعباً وتُستخدم وتُحفظ بدون أدنى نظام، ضعف الإمكانيات المادية والكوادر الفنية للعناية بها وحفظها، بجانب وجود إنتكاسة واضحة في القطاع البيطري؛ حيث تراجع دور الوحدات البيطرية عن أداء واجباتها المنوطة بها، مما أدى لتفشي الأمراض الحيوانية ودخول عترات جديدة لمصر نتيجة عدم إتباع الأمور الإحترازية في دخول الحيوانات والطيور والأسماك لمصر عن طريق موانئها البرية والبحرية والجوية؛ مما كان له أثره السلبي على الصحة العامة للإنسان المتعامل مع تلك الكائنات سواء أكان مُربياً أم مُستفيداً من لحومها، وما يعيننا في هذا البحث هو دور الوحدات البيطرية الفني وذلك من خلال دراسة ميدانية على واقع الاستثمارات والنماذج والسجلات والدفاتر الموجودة بها، وذلك بتناول إدارة الرياض البيطرية ثم أخذ وحدة طابا نموذجاً، والسبب وراء إختيار تلك الإدارة وهذه الوحدة أنها تقع ضمن إطار زراعي من الطراز الأول ووجود

الإنسان^(١)، ومن تلك المنافع الاقتصادية التي تعود للناس أكل ما يحل منها والانتفاع بمنتجاتها، واستخدامها في النقل واتخاذها للزينة والحرب ونحو ذلك، وكذلك الاستفادة من مخلفاتها لسماذ الأرض وتحسين التربة والتجارة بها لصالح الناس، والدياسة (الزراعة) والحرث والصيد والحراسة، وفي بعضها علاج وأكل كالنحل، والبيطرة في اللغة : معالجة الدواب، مأخوذ من بطر الشيء إذا شقه، ومنه البيطار، وهو معالج الدواب ومداواة البهائم وعلاجها بما فيه منفعتها، وفقهياً أنه لا ضمانه على من باشر مداواتها وعلاجها إذا أتلفها أو عطبت بفعله إن كان قد أذن له بذلك وكانت له بصنعيته خبرة ومعرفة ولم يتجاوز، فإن لم يؤذن له أو كان قد جاوز ما أذن فيه، أو قطع بآله يكثر ألمها، أو قطع في وقت لا يصلح فيه القطع، فعليه ضمانه بالعمد والخطأ، ومن تطبب ولم يعلم منه طب فهو ضامن، ومن الإحسان لتلك الكائنات رحمتها وتفقد شؤونها وعلاجها إذا مرضت، ومن المحاذير الإساءة لها، حتى أن كثير من الحكام أولوا اهتماماً بالغ بهم وبكل أمورهم؛ حيث شدد عمر بن الخطاب على القصابين بمراعاة اللحم الطيب غير الموبوء وأمرهم بإفراد اللحم عن بعضه، والتأكد أن الذبائح لم تكن مصابة بمرض ونحوه وكذلك أمرهم بالاهتمام بالأدوات وإجراء الطرق الصحية في حوانيتهم، ومن الملاحظ أن أوروبا في قرونها الوسطى لم تعرف من العناية الصحية والبيطرة شيئاً يذكر، إلا عند اختلاطهم

٣- حصر أسماء الأمراض والعلاجات المتعلقة بتلك الكائنات.

٤- محاولة تقديم مقترح لإنشاء برنامج آلي لحوسبة تلك العمليات الفنية، للنهوض بهذا العمل الحساس ومواكبة للعصر، وتوفيراً للوقت والجهد والمال.

- منهجية البحث:

اعتمد البحث على المنهج الوصفي، المبني على الوصف وتحليل المضمون، واعتماد منهجية دراسة الحالة (case study) كاستراتيجية للدراسة الميدانية، بالإضافة للمنهج التاريخي التحليلي، وذلك من خلال مراجعة المصادر الأولية والثانوية ووصفها ونقدها نقداً علمياً، مع الملاحظة التحليلية الناقد لتلك المصادر، بالإضافة للمقابلات الشخصية لطبيب الوحدة النموذج وموظف الشطب بالإدارة، بجانب المنهج التطبيقي لتصور برنامج إلكتروني لوحدة بيطرية كأنموذج لباقي الوحدات بالقطر المصري كله.

- تمهيد:

بدأ الإنسان منذ وجوده في استئناس الحيوانات الصغيرة كالكلاب والقطط، ثم تلى ذلك استئناس الحيوانات ذات الأحجام الكبيرة نسبياً كالجاموس والماعز والأغنام والأبقار والخنازير، ويُعتقد أن حيوانات الأحمال كالخيول والجمال والثيران ربما قد أخضعها بدو القبائل المبكرة، وتتناسل كثير من تلك الحيوانات في الأسر، وصار هناك اعتماداً متبادلاً بينها وبين

الجاحظ(ت٢٥٥هـ / ٨٦٩م) فقد وضع كتاب "الحيوان"، ثم كتب ابن بختيشوع(ت٤٥١هـ / ١٠٥٩م) كتاب "منافع الحيوان"، بينما ركز زكريا القزويني(ت٨١٧هـ / ١٤٠٥م) على الجوانب الغربية في عالم الحيوان، وترك لنا العالم المصري محمد بن موسى الدميري (ت٦٨٢هـ / ١٣٨٣م) كتاب "حياة الحيوان"، وكثير ما قيل من شعر في الحيوان أو ما يتعلق به من أحكام الشريعة الإسلامية، حتى أن الحيوان يؤدي دوراً كبيراً في تفسير الأحلام، فكل حيوان مدلول خاص في التفسير، وكذلك وجود عدد ضخم من الأمثال والتشبيهات التي تتعلق به، وما روى عن قصص الحيوان خاصة في التصوف الإسلامي وعلاقته وتضحياته من أجل الإنسان^(٩).

وبطبيعة الحال فقد كان طب الحيوان في مصر قاصراً فترة طويلة من الزمن على بعض ما اهدت إليه تجارب الأجيال المتعاقبة من الوصفات العلاجية والعمليات الجراحية، ثم أخذ هذا الفن يتقدم مع الزمن للحاجة إلى زيادة الإنتاج الحيواني، فعندما انتشر مرض الطاعون البقري عام (١٨٢٧م) قام محمد علي باستدعاء الإخصائيين الفرنسيين لمقاومته، ودفعه ذلك لفتح معهد للطب البيطري، ثم إنشاء نقابة للأطباء البيطريين عام(١٩٤٠م)، وفي عام (١٩٦٠م) تم ضم النقابة إلى اتحاد نقابات المهن الطبية، وتم إنشاء الهيئة العامة للخدمات البيطرية عام(١٩٨٤م)؛ فمن أهداف الطب البيطري دعم الإقتصاد القومي، وحماية صحة الإنسان وتوفير

بالمسلمين في الأندلس وأثناء الحروب الصليبية على مصر والشام.

والمسألة البيطرية قديمة قدم وجود الإنسان والحيوان معاً، وأخذ الاهتمام يزداد بها شيئاً فشيئاً، ووضح ذلك في الحضارة العربية الإسلامية، حيث التأكيد علي الإحسان إلى البهائم والرفق بها وبيان أجر المحسن إليها وإثم المتعدي عليها، ومن المعلوم أن الحيوان تعترضه أمراض كثيرة ربما تفوق أمراض الإنسان، والفارق أن الإنسان يستطيع التشكي فيحدد التشخيص وبالتالي العلاج، وهذا بخلاف الحيوان الذي تراه يتألم من المرض لكن لا تعلم أين مكانه، ومن هنا أتت أهمية علم البيطرة لعلاج الحيوان بأنواعه واختيار نوعية من الأطباء يكون عندهم الحس المرهف والمسمع الدقيق والفتنة في تحري تلك الأمراض ومعرفة مكان الداء من أجل وصف الدواء المناسب^(٧)، حتى أن كتب البيطرة والزرذقة^(٨) كانت من المقتنيات المهمة في قصور خلفاء الإسلام في العصور كافة، ومن أفضل ما يصور الرعاية التي أسبغها الخلفاء المسلمون على جوارح الصيد في حدائق الحيوان الخاصة بهم في قصورهم، هو ما نجده في حوليات ملوك المغول في الهند بدءاً من القرن السادس عشر حتى الثامن عشر؛ فقد كانت الفيلة تستحم بالماء الدافئ بل إن بعضها ينعم باحتساء النبيذ كل يوم، وبدءاً من مطلع القرن التاسع الميلادي شرع المؤلفون العرب في وضع كتب عن الحيوان أولهم أبو عثمان عمرو بن بحر

فادحة، وتسبب العدوى الفيروسية مستويات كبيرة من الوفيات في الاستزراع المكثف لعدم وجود علاج، والتطعيم غير ممكن بعد، والوقاية ممكنة فقط من خلال تدابير مراقبة صحة الأسماك، ومن الواضح أن البحث عن أمراض الأسماك الفيروسية في مصر هزيل بسبب عدم وجود ثقافات الأنسجة وخطوط الخلايا التي تستخدم لعزل الفيروس وتحديد الهوية^(١٢)، والمشكلة الأساسية تتمثل في ندرة الموارد في قطاع الخدمات البيطرية مع ارتفاع تكاليف تقديم هذه الخدمات سنة بعد أخرى، ولذا فإن الحاجة تدعو وبشكل متزايد لتوفير البيانات الدقيقة عن مدى فاعلية تخصيص تلك الموارد لكي تُعطي أكبر قدر ممكن من تلك الخدمات البيطرية.

— العربخانات، المدابع، الزرائب، الإسطبلات،

المعامل والمخازن :

اهتمت الدولة المصرية في تاريخها الحديث والمعاصر اهتماماً ملحوظاً بالثروة الحيوانية وكل ما يتعلق بها لما تمثله من بُعد اقتصادي واجتماعي وصحي في الحياة المصرية وخاصة في الريف، ولم تنظر الدولة لمسألة الصحة والنظافة العامة من جانب واحد بل نجدها في (٥ مارس ١٨٩٩م) قدمت مشروع لائحة متعلقة بالعربخانة العمومية، المدابع، الزرائب، الإسطبلات، زرائب الخنازير، معامل اللبن والكرشة (المسامط)، معامل تقطيع رمم الحيوانات وسمطها وإذابة شحومها ومخازن الجلود الخضراء أو الطرية، حيث اشتملت على الإجراءات التالية: مُوافقة مصلحة الصحة علي

غذاء صحي سليم^(١٠)، وعلى الرغم من ذلك فقد تلاحظ وقت إجراء البحث تراجعاً في دور الوحدات البيطرية عن أداء واجباتها المنوطة بها، مما أدى لتفشي الأمراض الحيوانية ودخول عترات^(١١) جديدة لمصر؛ نتيجة عدم إتباع الأمور الإحترازية في دخول الحيوانات والطيور والأسماك لمصر عن طريق موانئها البرية والبحرية والجوية، وما كان لها من آثار سلبية على الصحة العامة للإنسان المتعامل مع الحيوان سواء أكان مُربياً أم مُستفيداً من لحومها ومنتجاتها، ومع أن الإدارة البيطرية عموماً تشمل الحيوانات والطيور والأسماك كافة مثل: البقر والجاموس والأبل والخيل والحمير والبغال والكلاب والقطط والدجاج والبط بأنواعه والأوز والرومي والأرانب، إلا أن إدارة الرياض - محل الدراسة- ليس بها الأنواع التالية: الخنازير والنعام، ولا يوجد اهتمام في الإدارة البيطرية بالوحدة المُختارة بمزارع الأسماك على الرغم من وجودها بكثرة في تلك المنطقة، وما لها من أهمية كبيرة، ليس فقط من أجل الحصول على مصدر للغذاء، ولكن أيضاً لإدماجها القيم في زيادة القدرة على فهم النظام البيئي البحري الواسع بجميع أشكاله، فبحلول عام (٢٠٣٠م) سوف تُهيمن تربية الأحياء المائية على إمدادات الأسماك، وأقل من نصف الأسماك المستهلكة من المرجح أن تنشأ في المصائد الطبيعية، وأحد العوامل الرئيسية التي تؤثر على إنتاج الأسماك وكفاءتها هو أمراضها التي تتجم عن الفيروسات، وتسبب تلك الفيروسات خسائر

نفاذ السوائل، وتُطلى الجدران دائماً بالجير، وتُدهن الأبواب بالبوية والقطران، ويُخصص لكل خنزير مسافة خالية سطحها متر مربع على الأقل، أما بالنسبة لمعامل الألبان التي يُحفظ فيها اللبن لبيعه ويُباشر فيها صناعة مُشتقاته، لزم أن يكون إرتفاعها من الداخل ثلاثة أمتار ونصف ومُستوفية شروط التهوية، وتُبلط أرضيتها بالأسفلت أو البلاط، وتُغطى جدرانها وأسقفها بالجبس، وتُطلى بالجير أو تُدهن بالبوية، وتُدهن النجارة كذلك بالبويه، وتوضع الأواني على أرفف مُرتفعة عن الأرض مسافة متر ويُمنع إستعمال الأواني النحاسية منعاً كلياً، ويكون سطح الطاويلات مُصفاً بالزنك أو من الرُخام، وتُغسل الأواني بالماء المغلي، ووجود خزان يسع الماء اللازم لهذه العملية في كل معمل، وعند ضبط لبن غير صالح للإستعمال يُعدم، مع مُراقبة الألبان المُباعة للإستخدام في المنازل، وفيما يخص المعامل المُعدة لتحضير الكرشة والمحلات التي تُباع فيها مطبوخة، يُضبط ويُعدم كل ما يوجد غير صالح للأكل منها، ولزم علي كل محل مُخصص لتقطيع رمم الحيوانات وسمطها وإذابة شحومها أو لتخزين الجلود الخضراء أو الطرية أن يكون مُستوفياً شروط التهوية^(١٣).

- الحجر الصحي على الحيوانات الواردة بحراً:

حُددت في نهايات القرن التاسع عشر أسس وإجراءات صحية على الحيوانات التي ترد إلى مصر عن طريق البحر بالسفن، وحُدّد فيها أن

موقع المحل ورسمه، مع وجود تصميم مُرفق بالطلب المُقدم لإنشاء المحل، والأخذ في الإعتبار أن تكون المحلات من الدرجة الأولى والثانية خارج نطاق السكن في المُدن والقري، وتكون مصارفها مكشوفة وتصب في خزان أصم أو مفتوح القاع خارجاً عن المحل، ولا يجوز مُطلقاً تصريفها في النيل أو الترع المُتفرعة منه، وتكون مداخن الأفران أعلي من المساكن المُجاورة لها بمترين علي الأقل، وبالنسبة للعربخانات العامة المُعدة لعمل صناعي أو تجاري كالإسطلبات أو زرائب البقر المُعدة لإيواء الثيران والبقر والجاموس والخراف والنعاج والتيوس والماعز وغيرها، لزم على كل عربخانة عمومية أو إسطلب أو زريبة أن يكون إرتفاع بنائها من الداخل أربعة أمتار علي الأقل، وتكون أرضيته مُبلطة بالأسفلت أو بأي طريقة أُخري تمنع نفاذ السوائل، مع عمل منافذ للهواء في جدرانها بحيث تكون مُتقابلة، عرض كل منها متر وطولها ستون سنتيمتر علي الأقل، ويبعد كل منفذ عن الآخر مسافة مترين وإرتفاعه عن الأرض ثلاثة أمتار ويمكن عمل منافذ في أسقف المحلات، ويُخصص لكل حيوان مسافة طولها أربعة أمتار وعرضها مترين، وبالنسبة للحمير يُخصص لها مسافة طولها مترين ونصف وعرضها متر ونصف، ويُمنع تخزين روث الحيوانات منعاً باتاً، وبالنسبة للخنازير فقد اشترطت إستيفاء شروط التهوية في كل زريبة لهم، بحيث يكون إرتفاعها من الداخل مترين ونصف وتُصنع أرضيتها بطريقة تمنع

فتظل (٢٤) ساعة تحت الملاحظة، ثم يُكشف عليها بمعرفة الحكيم البيطري، وتُضرب كورنتينه (٢٤) ساعة على الحيوانات الكبيرة الآتية من جهات نظيفة، إذا كانت مصحوبة بشهادات غير مُستوفاة، أما الحيوانات الصغيرة الواردة بهذه الحالة فتُضرب عليها الكورنتينه (٤٨) ساعة، ويُكشف بيطرياً على النوعين بعد هذه المدة، أما الحيوانات النافقة بمرض مُعدي فتُرسل للتقطيع، وإذا لم يُوجد محل للتقطيع فتُدفن على عمق مترين على الأقل، كما يجب حرق جُثث الحيوانات قبل دفنها بقدر الإمكان^(١٦)، ولا يحق لأصحاب المواشي المُعدمة طلب أي تعويض، كما أنه لا يصدر أمر الإعدام إلا بعد الكشف بمعرفة الحكيم البيطري التابع لمصلحة الكورنتينه، وعليه أن يُحرر تقريراً مُسهباً عن ذلك، ولا يجوز نقل المواشي -أثناء الإجراءات الكورنتينية- التي لا يوجد بها أعراض مرضية من بلد إلى بلد آخر لبيعها للأكل إلا بناءً على طلب من إدارة الصحة والداخلية، أما الحيوانات المحجوزة بالكورنتينه؛ لبيعها للأكل فيجوز ذبحها بعد (٤٨) ساعة من وصولها إلى الجهة المُحدد بها ضرب الكورنتينه، وتُنقل للسلاخنة بأقصى سرعة، على أن تكون مصحوبة بشهادة من الحكيم البيطري التابع للكورنتينه، وتوضع علامة نارية حرف "E" على الفخذ الأيسر للحيوانات الواردة من الجهات النظيفة، أو التي استوفت مدة الكورنتينه، ويُمنع تصدير حيوانات مُصابة بمرض مُعدي من القطر المصري، ولا تدخل قوافل البقر والجاموس المُصابة بالتيفوس

الأمراض المُعدية التي تُصيب المواشي تنقسم إلى نوعين هما:
الأول: أمراض مثل: الطاعون البقري، التيفوس البقري^(١٤) والالتهاب الرئوي المُعدي، وهذه الأمراض لا يُتخذ بإزائها إجراءات صحية دائمة إلا على واردات الجهات الموجودة بها.
الثاني: أمراض مثل: البثرة، الحمى الأفسية، الجرب، التقاوة والصراجة^(١٥)، وهذه الأمراض لا تُتخذ بإزائها الإجراءات الصحية إلا ما يرد من الحيوانات المُصابة بها، ومع ذلك تُتخذ إجراءات احترازية على الأمراض السابق ذكرها، أو الأمراض الأخرى المُعدية التي تصل إلى درجة الخطورة، فعند ذلك تُتخذ الإجراءات الصحية بمعرفة الحكماء البيطرة المُعينين لخدمة الكورنتينه (الحجر الصحي) بحيث تُجهز كل الموانئ المصرية لدخول المواشي، إلا في بعض الأحوال الخاصة التي يراها البيطرة، فيُمنع -مؤقتاً- دخول المواشي وكل الأشياء الناقلة للعدوى، ولزم توفر شهادة صحية موثقة مع كل إرسالية مواشي آتية إلى مصر موضعاً بها عدد المواشي، وتُعطى هذه الشهادة من إدارة صحة جهة التصدير، وبالنسبة لما توضحه سواء أكانت نظيفة [بدون أمراض] أم مزفرة [أي الجهات التي بها التيفوس البقري بشكل دائم] مثل: روسيا، أوكرانيا وأستراليا يُنظر في إدارة صحة الورود، ويتم الكشف الطبي البيطري على الحيوانات الكبيرة فقط مثل: البقر، الجاموس، الجمال، الخيول، الحمير والبالغ، أما الحيوانات الصغيرة مثل: الأغنام والماعز أو ما شابه

مُصابة، ولم يتم بها عملية التطهير تُوضع تحت الكورنتينه؛ لتطهيرها أو على الأقل تُغس في ماء الجير وتُعرض للتهوية مدة طويلة^(١٨)، أو أن تُغس الجلود في الماء المالح مدة (٢٤) ساعة ثم تُنشر في الظل بمكان مكشوف ومُعرض للهواء؛ ليتم تجفيفها وتليحها، وبعد هذه العملية يجوز لأصحاب الجلود استلامها للتصدير، ومن ثم لا تُقبل الجلود الطرية، ولا العظام، ولا الأظلاف، ولا الأصواف الواردة من بلاد مُنتشر بها وباء المواشي ما لم تكن هناك تعليمات خاصة تُصرح بقبولها تحت شروط معلومة^(١٩).

وفي بعض الأوقات مُنع نهائياً نقل الحيوانات من جهات مُحددة على السفن المصرية؛ حيث قرر مجلس الصحة البحرية والكورنتينه في (ديسمبر ١٨٩٦م) عدم جواز نقل الحيوانات من روسيا، الأناضول وسوريا^(٢٠)؛ وذلك لنقشي الأوبئة الحيوانية بها.

وإيماناً بأهمية هذا المجال الحيوي فقد ابتعث محمد علي أطباء بيطريين لفرنسا مثل: محمد عبد الفتاح: تعلم البيطرة في ألفتور (Alfort) بفرنسا، وعاد في أوائل سنة (١٨٣٦م) وترجم عن الفرنسية تحفة القلم في أمراض القدم، والبهجة السنية في أمراض الحيوانات الأهلية لجيرار (Girard)، ونزهة المحافل في معرفة المفاصل لريجو (Rigo)، والطب العملي والمنحة لطالب قانون الصحة ومشكاة اللاندين في علم الأقربادين^(٢١).

وبما أن مصر معبراً برياً وبحرياً وجوياً مُهماً للعالم، بالإضافة إلى سوء الإدارة البيطرية

البقري أو بالالتهاب الرئوي، ولا التي ترد من جهات مُصابة أو مُشتبه فيها إلا التي ترد للذبح، ولا تُعطى لها حينئذ البراتيكة (الترخيص)، أما الكورنتينه الحقيقية فتحصل عن مدة (١٥) يوماً، وبعد هذه المدة لا تُحصل على الحيوانات إلا عوائد إقامة أو عوائد زربية، وتُضرب مدة (١٥) يوماً على الجمال، وتُفصل الحيوانات المُصابة عن السليمة، وتُدفن جُثث الحيوانات النافقة، وفي حالة الحمى اللافتية^(١٧) تُضرب الكورنتينه لمدة (٦) أيام على البقر، الغنم، الماعز والخنازير التي يُشاهد بها أعراض حقيقية أو مُشتبه فيها، أما المواشي الثابت مرضها فتُعزل لحين شفائها، والحيوانات ذوات الأظلاف عند وصولها إلى مصر ويُتحقق إصابتها بالنقاوة أو بالصراجة فتُعدم أو تُرد، والحيوانات السليمة الواردة ضمن قافلة إذا شوهد بها أعراض هذا المرض تُعطى لها البراتيكة بعد (٤٨) ساعة، أما الأطواق، الحبال والأواني التي استُخدمت لخدمة الحيوانات، ولا يُمكن تطهيرها تماماً تُعدم بالنار، وتُضرب كذلك الكورنتينه (٦) أيام على قوافل الأغنام والماعز التي بها جرب، والتي يُتحقق إصابتها تُعزل لحين شفائها، وتُضرب الكورنتينه على مرض البثرة (٧) أيام، والحيوانات المُتحقق من إصابتها به تُعدم وتُدفن، والجلود غير المدبوغة الواردة إلى مصر يجب أن تكون مصحوبة بشهادة موضحاً بها ما إذا كان موجود بالبلاد الواردة منها أمراض حيوانات أم لا، وهل تم تطهير الجلود قبل تصديرها أم لا؟ والجلود غير المصحوبة بالشهادة، أو الواردة من جهات

وقد استفادت البشرية من الحيوانات في الحروب؛ حيث طرقت العديد من الأبواب المحتملة، فتم استخدامها بالتنقل للحرب، وفي شن الحروب والتجسس والتعذيب والحرب النفسية، فاستخدمت الخيول والفيلة والطيور والدلافين والثعابين والخفافيش والفئران والنحل، وعن طريق محاكاتها في التقنيات العسكرية^(٢٦).

– التعامل مع الحيوانات الضارية وقت إجراء البحث:

على الرغم من تحريم اقتناء الكلاب على المسلمين، ومعاقبة من خالف ذلك بنقصان حسناته، إلا أن الفقه استثنى من ذلك الإقتناء للصيد ولحراسة الماشية والزرع، واختلف في جواز اقتنائه لغير هذه الأمور الثلاثة كحفظ الدور والدروب، والراجح: جوازه قياساً عملاً بالعلّة المفهومة وهي: الحاجة^(٢٧)، وأجاز الفقهاء للمنزل الذي هو في البر خالياً ليس حوله أحدٌ أن يقتني الكلب لحراسة البيت ومن فيه، وحراسة أهل البيت أبلغ في الحفاظ من حراسة المواشي والحرث^(٢٨)، وبالرغم من هذا التراث الفقهي إلا أن الكلاب مُنتشرة في ريف مصر ومُندها سواء منها المستأنس أو البري، وعندما يشتكي الأهالي من الكلاب أو الثعالب والذئاب؛ لتضررهم منها على أنفسهم أو مزرعاتهم وحيواناتهم، فعندئذ تتكون لجنة من طبيب الوحدة وموظف من مجلس المدينة وفرد شرطة، وكان في السابق يُحدد الهدف المراد ويُقتل رمياً بالرصاص، أما الآن فيتم تجهيز وجبة طعام من السمك أو الدجاج أو اللحم ويضاف إليها عقار "ستركنين"،

ونمو الحشرات والميكروبات بأنواعها المختلفة، خاصة أن نظام الري بالغمر زاد من رطوبة الجو فقد انتشرت فيها كثير من أمراض الحيوانات المعدية والوبائية التي تحرم الفلاح كثيراً من ثروته^(٢٢)، وأخطر الأمراض المنتشرة في مصر: الحمى الفحمية والسل والسقاوة والتتنوس والتسمم الدموي وخنق الخيول والكوليرا، وبعض أمراض الحيوانات كالسقاوة والسل والحمى الفحمية تُصيب الإنسان أيضاً^(٢٣)، فمثلاً الأمراض التي تُصيب الإنسان نتيجة تقبيل الكلاب أو الشرب من آنيها قبل تطهيرها كثيرة، ومنها "مرض الباستريلا" وهو مرضٌ بكتيري؛ حيث يكون السبب المرضي له عن طريق الجهاز التنفسي العلوي للإنسان والحيوانات، ويسبب هذا المرض دودة شريطية تُسمى (ايكايكوس كرائيولوسيس)، وتعيش الديدان البالغة في أمعاء المضائف النهائية، المتمثلة بالكلاب والقطط والثعالب والذئاب، وينتقل هذا المرض كذلك للإنسان^(٢٤).

وإذا انتقلنا إلى استعمال أمراض الحيوان كسلاح لتدمير الشعوب، فنجد في خمسينات القرن العشرين زيادة اهتمام دولة مثل إسرائيل بتطوير أمراض التيفود والطاعون وبوجه عام الفيروسات والبكتيريا التي يُمكن نشرها عن طريق الجرذان والحشرات، ثم أمراض الحيوانات والدواجن، وشمل كذلك أمراض الجدري والطفيليات، وهذه كلها كائنات دقيقة تصلح لأن تكون سلاحاً، وتطور الأمر بدرجة كبيرة، فصارت أسلحة بيولوجية وجرثومية^(٢٥)،

- نشاطات وحدات الطب البيطري:

تقوم الوحدات بعمل القوافل العلاجية بالتعاون مع كليات الطب البيطري، وتدريب الأطباء والإداريين والعاملين بمراكز التدريب المتخصصة، وأنشئت خطوط للتلقيح الصناعي، وذلك لنشر الخدمة بجميع المراكز، كما أنشئ خط سير التحسين الوراثي بالإشتراك مع معهد بحوث الإنتاج الحيواني، وتقوم المديرية بفحص وعزل الحالات المصابة بالأمراض المشتركة مثل: الدرن البقري، البروسيلة، السعار والتيتانوس دورياً، وإجراء التحصينات الخاصة بالأمراض المشتركة، وأنشئت مجازر في كل من: برج البرلس وشباس عمير، وتمت تجديدات مجازر كل من: كفر الشيخ، دسوق، فوة، الحامول وسيدي سالم، وتقوم الإدارات بتدريب السلاخين الجدد تمهيداً لمنحهم التراخيص اللازمة لسد حاجة المجازر، وتعمل كذلك على فرز وتصنيف الجلود لمختلف أنواع المدبوغات بدائرة المحافظة^(٣١).

دليل العمل بالوحدات البيطرية (٣٢):

عند مجيء صاحب الماشية للوحدة البيطرية يقوم بالخطوات والإجراءات التالية:

- ١- قطع تذكرة لفحص حالة الماشية، وتبعاً للحالة تكون فئة التذكرة (جنيهاً أو اثنين أو أكثر).
- ٢- يقوم "المعاون بالوحدة" بتسجيل الحالة، واسم صاحبها ونوع الفحص.
- ٣- يقوم طبيب الوحدة بمعاونة العامل بفحص الحالة "الماشية"، ثم عمل اللازم لها كما يلي:

وهذا العقار توفره الدولة مجاناً؛ حيث تلقى هذه الوجبة للحيوان ويظل أفراد اللجنة متابعين الأمر بعناية حتى لا يأكلها حيوان آخر؛ وذلك لسُميتها الشديدة^(٢٩).

- مهام مديريات الطب البيطري في المحافظات:

من مهام مديريات الطب البيطري القيام بحماية الثروة الحيوانية من الأمراض البوائية والمعدية، ووضع الخطط اللازمة لوقاية وعلاج الحيوانات من الأمراض المشتركة، التي تنتقل عن طريق منتجاتها إلى الإنسان، ويضم جهاز الطب البيطري بمحافظة كفر الشيخ المنشآت التالية^(٣٠):

العدد	المنشآت
٤٧	وحدة بيطرية أساسية.
٣٣	وحدة بيطرية بجهود ذاتية.
١٥	مجزراً رئيسياً.
٧	مراكز لتحصين الدواجن.
١	مركز تلقيح صناعي بكفر الشيخ.

وقد بلغ عدد الحيوانات والطيور والدواب بدائرة المحافظة "١١.٢٩٥٥٩١" موزعة كالتالي:

العدد	النوع
٢٠٥٨٤٢	أبقار
١٧٧٠٠٠	جاموس
٨٨٠٠٠	أغنام
٤٦٧٤	جمال
٥٨٠٧٥	دواب
١٠٦٥٦٠٠٠	طيور
١٠٦٠٠٠	أرانب

(٣١٨، ٣١٩) بيطري، وأن تكون الأدوية المستخدمة مناسبة للتشخيص دون اسراف، مع الإلتزام بالجرعات الموجودة بالنشرات الطبية وتسعيرة الأدوية، وعلاج أسباب ضعف النشاط بالمتابعة للوحدات الضعيفة الإيراد، وإرسال التقارير الخاصة بذلك لإدارة الرعاية والطفليات بالمديرية^(٣٥).

- إجراءات التسجيل بالسجلات والدفاتر بالوحدات مع وصفها:

يُسلم لصاحب الحيوان بطاقة عند طلبها من السلطات البيطرية، أو لمكتب التسجيل عند البيع ومنه إلى المالك الجديد، أو لطبيب المجزر عند الذبح- أو كبدل تالف لبطاقة سابقة، بهذه البطاقة كل بيانات الحيوان كالتالي: رقمه- رمزه- تاريخ التسجيل- نوعه- جنسه سلالته- ميلاده- الأوصاف والعلامات المميزة له- اسم صاحب الحيوان وبطاقته وبلده بالتفصيل- أسماء مالكي الحيوان وبياناتهم بالتفصيل- التحصينات الوقائية- بيانات التأمين على الحيوان^(٣٦)، وتسجل بيانات الحيوانات المعالجة في دفتر نموذج (١٠٢)^(٣٧) بيطري؛ أبعاده (٢٣ × ٣٢) سم؛ يتكون من أصل ونُسختان، يظل الأصل بالسجل في الوحدة، وتُرسل النُسختان للإدارة، وهو السجل الأساسي بالوحدات البيطرية وفقاً لمجىء الحالة، ويُدون به: المُسلسل- رقم التذكرة- الرسوم المُحصلة- اسم صاحب الحيوان- بلدته- نوع الحيوان- درجة حرارته(بعد قياسها بالترمو متر)- التشخيص- العلاج- الفحص المعمل(براز ودم).

يقوم الطبيب بعمل غسيل أو رش أو جس أو اعطاء أدوية للحالة تبعاً لما تتطلبه، مع ضرورة تنظيم الصيدليات واستهلاك الأدوية التي قاربت على الإنتهاء أو عمل نقل عهدة لوحدات أخرى^(٣٣)، وضرورة كتابة تاريخ إنتهاء الصلاحية أمام كل صنف من الأدوية في التقرير الشهري^(٣٤)، ومُراعاة الدقة في كتابة بيان أرصدة الأدوية والكيماويات الشهري المرسل من الإدارة من حيث(نوع الدواء وتركيزه ورصيده بكل وحدة أو مركز دواجن ورصيده بمخزن الإدارة والرصيد الإجمالي للإدارة وتاريخ صلاحيته)، وفي حالة وجود أكثر من تاريخ صلاحية لنفس نوع الدواء يذكر ذلك بالبيان، ويلزم مُراجعة تواريخ الصلاحية للأدوية، على أن تستخدم الأدوية القريبة في تاريخ الصلاحية، والإبلاغ عن تاريخ الصلاحية قبل الإنتهاء بستة أشهر على الأقل، ويلزم تحريك الأدوية بصفة دائمة بين وحدات الإدارة حسب إحتياج كل وحدة لعلاج النقص منها في بعض الوحدات، وزيادة حصيله الإدارة من العلاج الإقتصادي مع استمرار أداء الخدمة بنفس الكفاءة، والإلتزام باستخدام الأدوية الراكدة في الوحدات على وجه السرعة، عمل متابعة مستمرة لوحدات الإدارة وعمل جرد لصيدليات تلك الوحدات بصفة مستمرة وذلك لضبط الرصيد الدفترى مع الرصيد الموجود بالصيدلية، والمتابعة لتواريخ إنتهاء صلاحية الأدوية ورصد الأدوية التي قاربت على النفاذ لتوفيرها بمعرفة الإدارة، ومراعاة الدقة في كتابة بيانات الدفاتر الإسبوعية

درجة الحرارة- العينة(براز- دم^(٤٢))-
التشخيص- العلاج(رقم تذكرة الكشف وأجرة
الكشف^(٤٣))- الأدوية المنصرفة وبياناتها وكمياتها
وثنائها- رقم الروشته- بيانات التأمين- الطبيب
المعالج، مع ملاحظة أن المربي يدفع (١.٥٥%)
من ثمن الحيوان للتأمين عليه لمدة سنة واحدة
بناء على تقرير الطبيب، مع تسجيل اسم المرض
الذي يعاني منه الحيوان وليس أعراضه بدفتر
(٣١٩)^(٤٤)، وعند تسجيل الحيوان يُكتب رقمه
في خانة رقم الحيوان على شكل بسط ومقام،
وللحاجة الضرورية قُدم اقتراح لإضافة خانة رقم
بطاقة تسجيل الحيوان في المطبوعات الجديدة
لدفتر (٣١٩) بيطري^(٤٥).

ومن الإجراءات الواجب الإلتزام بها: (ختم سجل
التسجيل والترقيم بالوحدات بشعار الجمهورية
وكتابة البيانات بكل دقة - توفر دفتر بيان ما تم
ترقيمه بالوحدات مع عدم استخدام نماذج مخالفة
- وجود بطاقة تسجيل الحيوان ورقمه عند توقيع
الكشف عليه بالوحدة - ختم بطاقة تسجيل
الحيوانات بخاتم شعار الجمهورية بالصفحة
الداخلية للبطاقة - ادخال الرقم القومي صحيحاً
بشبكة الإنترنت ببرنامج الترقيم والتسجيل -
الحرص على استخراج بطاقة مربي ماشية
بالمجان^(٤٦)؛ حيث لوحظ إنخفاض الأعداد
المرقمة خلال عام(٢٠١٤م) عما تم ترقيمه عام
(٢٠١٣م)، وهذا الأمر اعتبر بمثابة تعطيل
لاستكمال ترقيم وتسجيل الحيوانات على مستوى
المحافظة؛ لأهميته لدعم إتخاذ القرار في المجال
البيطري، كما أنه بمثابة إهداراً للمال العام

يجب تحديد فترة العلاج لكل حيوان يتم
توقيع الكشف وصرف علاج له، وتكون فترة
العلاج(٣- ٥) أيام كحد أقصى، وإذا لم يتم
تحديد مدة العلاج اعتُبر ذلك العلاج مصروفاً
ليوم واحد ويُحصل عنه أجرة كشف لجرعة
زائدة عن الجرعة المقررة^(٣٨)، وحيث أن إدارة
السجلات هي المنهجية التي تؤدي لكفاءة وفعالية
وموثوقية الإجراءات المتخذة لحماية حقوق
المواطنين وتشجيع مشاركتهم في عمليات صنع
القرار، والمشاركة الفعالة في الأمور المتعلقة
بالشفافية والحصول على المعلومات، والتعاون
النشط لمكافحة الاحتيال والتعقيم، ولتعزيز
الوصول إلى المعلومات، والإعلام العام في
حالات الفساد، ولتوضيح المساءلة الحقيقية،
وتوضيح الإجراءات الرامية إلى تعزيز إدارة
السجلات كسلاح ضد الفساد، واستخدام إدارة
السجلات للمساعدة في كشف سوء الممارسة في
استخدام الوثائق^(٣٩)، لذا فيتم تسجيل كل ذلك
تفصيلاً بالسجلات والدفاتر والإستمارات
والنماذج كما يلي:

١- سجل العلاجات اليومية"نموذج (٣١٩)
بيطري"^(٤٠)، أبعاده (٤٢.٦ × ٣٢.٥) سم؛ يتكون
من أصل ونُسختان، يظل الأصل بالسجل
بالوحدة، وترسل النسختان للإدارة، وهو عبارة
عن تقرير إسبوعي اعتماداً على "سجل (١٠٢)
بيطري"، ويشمل على: المسلسل - نوع
الحيوان(بقرة أم جاموسة .. إلخ)- رقم
الحيوان(أي رقم الدبلة والبطاقة الموجودة
بأذنه)^(٤١)- صاحب الحيوان- البلدة - التاريخ-

التذاكر والأدوية عن الأسبوع المنتهي بالصورة الموجودة بسجل بيان حركة التذاكر الخاص بالوحدة أسبوعياً لاثبات عملية التوريد، وتُسجل كذلك أرقام بطاقات الحيوان الحالية أو السابقة والنمر البلاستيكية وأرقام التذاكر وأرقام روستات صرف الأدوية بالسجل (٣١٩) بيطري عن كل حيوان؛ لأن عدم التسجيل يترتب عليه تحصيل قيمتها مرة أخرى، وفي حالة وجود طفيليات خارجية (مثل القراد) يتم إعطائها جرعة وقائية بمضادات طفيليات الدم مسبقاً تحسباً لوجود عدوى بطفيليات الدم بالحيوان، مع ضرورة الفحص المعمل للبراز والدم والاحتفاظ بالشرائح الإيجابية للدم بالوحدة، ويجب الإهتمام بدفتر (٣٢١) بيطري (رش جماعي) وسجل فحص براز الأغنام (علاج جماعي للأغنام) وسجل الفحوص المعملية للدم والبراز (للحيوانات الواردة بالوحدة)، وضرورة مطابقتها لدفتر (٣١٩) بيطري، وترسل تلك التقارير الفنية الشهرية لأعمال الوحدات قبل نهاية كل شهر لإدارة الرعاية بالمديرية^(٥٢).

٢- سجل ترقيم وتسجيل الحيوانات: هو أسبوعي يتكون من نسختين واحدة تظل بالوحدة والأخرى تُرسل للإدارة، أبعاده (٤٢ × ٣٣.٥) سم، يشتمل على: التاريخ- اسم صاحب الحيوان- نوع المستند المقدم (بطاقة رقم قومي، سجل تجاري)- مصدر المستند- رقم الحيوان- رقم بدل الفاقد- بيانات عن الحيوانات (النوع، الجنس، العمر، السلالة، بلد المنشأ)- نقل

وضياع إيرادات على الدولة من بيع الأرقام والبطاقات^(٤٧)، ويحظر تقديم الخدمات البيطرية بكافة أنواعها للحيوانات غير المرقمة عن طريق الوحدات أو المستشفيات أو الإدارات البيطرية التابعة لمديريات الطب البيطري بالمحافظات أو الهيئة العامة للخدمات البيطرية^(٤٨)، والإلتزام بتركيب النمر البلاستيكية بأذن الحيوان، وعدم الاعتماد بأي نمرة بلاستيك تُسلم باليد أو غير موجودة بأذن الحيوان^(٤٩).

ويُرسل تقرير إسبوعي عبارة عن: عدد (٢) أصل + صورة من دفتر (٣١٩) بالإضافة إلى عدد (٢) أصل + صورة من دفتر (٣١٨) بيطري، ويُرسل التقرير الشهري يوم (٢٦) من كل شهر مرفق طيه سجل الرقابة الصحية على التناسل ومُسجل به حالات الرعاية التناسلية بالإضافة إلى حصيلة العلاج الإقتصادي خلال الشهر، كما يُرسل التقرير الفني الشهري لأعمال الرعاية التناسلية، كل ذلك من أصل وصورة، مع مُراجعة أرصدة الأدوية وتواريخ انتهائها، ويُرسل كذلك بيان بأي أدوية يتم إحتياجها لعمل الرعاية التناسلية للعمل على توفيرها^(٥٠)؛ وتُسجل وتُسجل أعداد الحيوانات الحالية بالخانة رقم (١) باللون الأحمر وأعداد الحيوانات السابقة بالخانة رقم (٢) باللون الأزرق، ويُسجل حصر أعداد الحيوانات بالخانة المخصصة لها بالتقرير، والعينات الإيجابية لفحص الدم والبراز يجب أن تكون مُتطابقة مع أعداد الحيوانات المعالجة ضد طفيليات الدم أو الطفيليات الداخلية^(٥١) بالتقرير الفني الشهري للوحدة، وترفق قسيمة توريد قيمة

تقرير فني- تحليل- عمليات صغرى- عمليات متوسطة- عمليات كبرى- معاينة مزارع- الجملة^(٥٦).

٦- تُسجل التذاكر بفئاتها في "بيان حركة التذاكر" أسبوعياً، عبارة عن أصل ونُسختان، يظل الأصل بالوحدة وترسل النُسختان للإدارة البيطرية، أبعاده (٢٢.٣ × ٢٤.٥) سم، يتكون كالتالي: فئة التذكرة- رصيد أول المُدة- المُستخدم- رصيد آخر المُدة- التاريخ- توقيعات الطبيب ومدير الإدارة ومدير المُديرية^(٥٧).

٧- بيان بما تم تسجيله وترقيمة بالوحدة، أبعاده (٢٢.٦ × ٣٢.٥) سم؛ حيث يتم عمل أصل ونسخة، يظل الأصل بالسجل بالوحدة، وترسل النسخة للإدارة، يشتمل على: رقم الحيوان- النوع(بقرة- جاموسة...إلخ- السلالة(خليط أم بلدي)- الجنس- بلد المنشأ- تاريخ الميلاد- رقم بطاقة تسجيل الحيوان- تاريخ التسجيل- صاحب الحيوان- الرقم القومي لصاحب الحالة^(٥٨).

٨- نموذج مُسطر من جانب الطبيب ببيان البطاقات الورقية ونمر البلاستيك أسبوعياً، يتكون من أصل وصورة، يشتمل على: الرصيد- العدد- المبلغ- الرصيد المتبقي^(٥٩).

٩- سجل الفحوص المعملية، خاص بالديدان فقط، يتكون من نسخة واحدة فقط تظل بالوحدة، أبعاده (٢٩ × ٣٢.٥) سم؛ حيث يتم عمل فحص واحد فقط إما براز أو دم؛ لأن أمراض الدم تسبب حمى، أما أمراض البراز لا تتسبب في رفع درجة الحرارة في الغالب، ويشتمل على: المسلسل- رقم الحيوان بالدفتر (١٠٢) بيطري-

الملكية- الموقف من الحجر البيطري- المسلسل المطبوع على البطاقة.

٣- استمارة (مجموعة ٢) هي للحالات التي تصرف الدواء داخل الوحدة، أبعادها (١٦.٣ × ٢٣) سم؛ تتكون من أصل ونُسختان، يظل الأصل بالسجل بالوحدة، وترسل نسخة للإدارة، ويأخذ صاحب الحيوان منها نسخة، تشتمل على: المحافظة والمركز والوحدة- رقم القسيمة- نوع الحيوان وصاحبه وعنوانه- رقم القيد بدفتر (١٠٢ بيطري) الذي كان موجوداً في السابق، أما الآن فيأخذ من سجل (٣١٩ بيطري)- بيان صرف الأدوية البيطرية- اسم الطبيب وتوقيعه والتاريخ^(٥٣).

ويقوم كل طبيب بكتابة بيان باحتياجات وحدته من الأدوية واللقاحات، ويرسل برنامج الرش وبيان الاحتياجات إلى الإدارة^(٥٤)؛ لاتخاذ اللازم.

٤- قسيمة تحصيل دمغة طبية بيطرية، أبعادها (١٢.١ × ١٦) سم، وهي مُكربنة؛ حيث يتم عمل أصل ونُسختان، يظل الأصل بالدفتر بالوحدة، وترسل النُسختان للإدارة مُجمعة كل شهر، تشتمل على: رقم القسيمة- الجهة المحصلة- المحافظة- تفاصيل المبلغ، قيمة التمغة التي عليها (١٠) قروش في الظروف العادية، أما في حالة العمليات تزداد إلى (١٠٠) قرشا^(٥٥).

٥- نموذج مُسطر بمعرفة الطبيب للدمغة الطبية المُحصلة عن كل شهر، يتكون من أصل وصورة، يشتمل على: الوحدة- إيصال علاج-

مع ضرورة استخدام الأدوية الراكدة بالوحدات على وجه السرعة أو تحريكها بين الوحدات لسهولة استخدامها حسب حالة كل وحدة^(٦٢)، ويحذر استخدام دواء البندازول (١٠%) للتجريح ضد التريماتودا والنيماتودا في لجان العلاج الجماعي للأغنام، على أن يُستكمل بدواء ضد التريماتودا^(٦٣).

١٠- سجل الرقابة الصحية على التناسل، وهو للأمراض التناسلية فقط، أبعاده (٢١.٢ × ٢٩.٦) سم، يتكون من أصل ونسخة، يظل الأصل بالوحدة وترسل النسخة للإدارة، وهو تقرير شهري يشتمل على: اسم صاحب الحيوان- تاريخ الفحص- نوع الحيوان- عمر الحيوان- وقت الولادة- تاريخ الحالة- نتائج الفحص الإكلينيكي (الشفرتان- المهبل- الإفرازات- عنق الرحم- المبيض الأيمن- المبيض الأيسر)- العينات التي أخذت من الحيوان (التاريخ- نوع العينة- النتيجة)- العلاج- نتيجة العلاج- الملاحظات^(٦٤).

١١- دفتر متابعة النفاط والوحدات عن أعمال التناسليات، وهو شهري، يتكون من أصل يظل بالوحدة ونسخة ترسل للإدارة، أبعاده (٢١.٢ × ٢٩.٧) سم، يشتمل على: مسلسل- الوحدة- الطبيب- مشكلات ضعف الخصوبة (أبقار" هولستين، براون، فرنساوي، بلدي"- جاموس)- ولادات طبيعية (أبقار" هولستين، براون، فرنساوي، بلدي"- جاموس)- ولادات متعسرة أو غير طبيعية (أبقار" هولستين، براون، فرنساوي، بلدي"- جاموس)^(٦٥).

التاريخ- نوع الحيوان- اسم صاحب الحيوان- البلدة- العينة سواء دم أم براز بتفصيلاتها- النتيجة (براز" تريماتودا- تيماتودا- سيستودا- كوكسيديا- سلبي"- دم" بابيزيا- تيليريا- أنابلازما- تريبانوسوما- سلبي)^(٦٠)، مع الإلتزام بالفحوص المعملية للديدان الكبدية والمعوية وطفيليات الدم والطفيليات الخارجية، وتسجيل النتائج في سجل الفحوص المعملية وسجل فحص براز الأغنام أولاً بأول، وضرورة استخدام الأجهزة التشخيصية الجراحية مثل السونار، كشف المعادن، تجريح المغناطيس، مسدس تجريح الأغنام، موتور الرش، الميكروسكوب، جهاز الطرد المركزي، أدوات الولادة، الترمومتر، السماع، أدوات الجراحة... إلخ^(٦١)، وفحص عينات براز الأغنام بنسبة (١٠%) من إجمالي عدد القطيع مع تسجيل نتيجة فحص العينات في سجل فحص براز الأغنام الخاص بالوحدة سواء كانت سلبية أم إيجابية، وكذلك تسجيل نتيجة الفحوص المعملية للحيوانات في سجل الفحوص المعملية أولاً بأول، ونوع الدواء المستخدم وتركيزه وكميته وجرعته وعدد الأغنام المعالجة وتاريخ عمل اللجنة والجهة وأسماء اللجنة المشكلة وتوقيعها في نهاية عملها وتوقيع رجل الإدارة، مع الإلتزام بتسجيل جميع البيانات الخاصة بيومية الرش الجماعي للحيوانات في دفتر الرش الجماعي ونوع المبيد المستخدم وتركيزه وكميته وجرعته وعدد الحيوانات التي تم رشها وتاريخ عمل اللجنة والجهة وأسماء اللجنة المشكلة وتوقيعها، وتوقيع رجل الإدارة،

١٣- يومية رش جماعي للحيوانات بالناحية وذلك على النموذج (٣٢١) بيطري، يتكون من أصل وثلاث صور؛ حيث يتم الرش مرة واحدة مجاناً على الأقل كل شهر للطفيليات الخارجية كالقمل والقراض بموتور الوحدة إن وجد، أو بموتور الأهالي الكبير، ويزيد الرش بالصيف عن الشتاء، وتشتمل على: المسلسل- الوحدة- التاريخ- نوع وكمية المبيد المستخدم (ديميثرين ٥% ٢٠سم أو لتر - بيوتتكس ٥٠)- الحيوانات التي تم رشها(أبقار- جاموس- دواب- أغنام- الجملة)^(٦٨)، والعبوة الواحدة من مبيد الديميثرين (٥%) عبارة عن واحد لتر لعلاج القراد والقمل وحشرات الجرب^(٦٩)، ونسبة التخفيف (اسم لكل لتر ماء)، ويرش الحيوان بمتوسط (٤) لتر ماء، علماً بأن هذا المبيد له درجة عالية من الأمان للإنسان والحيوان، مع التنبيه بإخطار الهيئة مسبقاً بتواريخ وأماكن اللجان لمتابعة أعمالها^(٧٠).

١٤- يومية علاج جماعي للأغنام، وهو ما يُسمى تجريع ضد الأنيميا والتريما، وهو يتم على الأقل مرة في الشهر مجاناً، يتكون من أصل وثلاث صور، أبعاده (٢١ × ١٥) سم، تشتمل على: المسلسل- الوحدة- التاريخ- صاحب الأغنام- عدد الأغنام- التشخيص- العلاج المستخدم (فلوك اسكان ١٠%- البنزازول ١٠%- ترايمك ٥%)^(٧١).

ويكتب اقرار في لجان تجريع العلاج الجماعي للأغنام ويُدون به: اسم صاحب القطيع والأغنام ونوع وكمية الدواء المنصرف والناحية

١٢- بيان بتوريد حصيلة العلاج الإقتصادي، وهو بيان أسبوعي يتكون من صورتين يُرسلوا للإدارة فقط، يشتمل على: رعاية(أدوية، تذاكر- إجمالي)- تناسليات (أدوية، تذاكر- إجمالي)- دواجن (أدوية، تذاكر- إجمالي)- معاينة مزارع^(٦٦).

ولا يتم عمل التقرير الإسبوعي لأعمال العلاج الإقتصادي بالوحدات البيطرية عن الإسبوع المنتهي إلا بعد إنتهاء الأعمال الرسمية يوم الخميس من كل أسبوع في تمام الساعة الثانية بعد الظهر، ومن يُخالف ذلك يتعرض للمساءلة القانونية، ويجب ألا تزيد نسبة الإصابة بالنيماتودا والتريماتودا وطفيليات الدم(بابيزيا - ثايليريا- تريبانوسوما- أنابلازما) عن (١٠- ٢٠%)؛ حتى لا تُعتبر المنطقة موبوءة، مع العلم أن رصيد العُهدَة المُستهلكة والدائمة عُهدَة طبيب الوحدة الشخصية، على أن تكون موجودة كاملة بصيدلية الوحدة، وأي عجز فيها يُعرضة للمساءلة القانونية، ويُمنع منعاً باتاً أن يكون لدى الطبيب حقيبة خاصة يضع بها أدوية أو أجهزة خارج الوحدة، ومحظور عليه حمل الأدوية عُهدَة الوحدة بسيارته الخاصة أو أي مكان خارج صيدلية الوحدة، ودقتر(٣١٨) بيطري الخاص بتخصيم رصيد الأدوية المُستهلكة إسبوعياً بالوحدة يتكون من أصل وصورتين، يُرسل الأصل لإدارة الرعاية بالمديرية، وتظل صورة بسجل (٣٢٨) بيطري الخاص بالوحدة، وصورة لرئيس قسم الرعاية بالإدارة^(٦٧).

أصفر- سوء تغذية- طفيليات داخلية- أسباب أخرى- الإجمال).

ب- القائمة الثانية الولادة وأمراضها بها: نوع الحيوان- إنقلاب مهلي- إنقلاب رحمي- إلتواء رحمي- تعديل أوضاع الجنين- تقطيع الجنين- ولادة طبيعية- قيصرية- احتباس مشيمة- حمى اللبن- مزمن ليفي- إلتهاب رحمي صديدي- حمى نفاس- الإجمالي.

ت- القائمة الثالثة أمراض الضرع وحديثي الولادة بها: نوع الحيوان- إلتهاب الضرع- أمراض حيوانات حديثة الولادة (إجهاض تنفسي- إجهاض هضمي- أمراض وبائية ومعدية- حالات جراحية- أمراض نقص غذائي).

١٨- سجل التحصينات^(٧٧)، وهو موجود بالوحدة فقط، أبعاده (٢٠.٤ × ٣٢.٣)سم، يشتمل على: المسلسل- رقم التذكرة- اسم صاحب الحيوان- نوع الحيوان- عدد الحيوانات المحصنة- رقم البطاقة البيطرية- المبالغ المحصلة- ملاحظات.

١٩- بيان بما تم تحصينه بمقابل مادي^(٧٨): يتكون من أصل وصورتين، يُرسل أصل وصورة للإدارة وتظل صورة بالوحدة، أبعاده (٢١ × ٢٩.٧) سم، يشتمل على: بيان بنوع وعدد الحيوانات المُحصنة- نوع اللقاح^(٧٩)- كمية اللقاح بالسنتيمتر- قيمة المبالغ الإجمالية بالقرش والجنيه- ملاحظات.

والرقم القومي لصاحب القطيع وتوقيعه، وترسل هذه الاقرارات مع يوميات العلاج الجماعي^(٧٢).
١٥- سجل علاج وفحص براز الأغنام، وهو للقطعان الكبيرة، يتكون من نسخة واحدة تظل بالوحدة، وهذا الفحص يتم كل ثلاثة شهور (أي أربع مرات في العام)، ومن خلاله تصمم يومية التجريع من أربع نسخ، أبعاده (١٩.٥ × ٣٠) سم، يشتمل على: التاريخ- البلدة- اسم صاحب الأغنام- عدد القطيع- المعالج- عدد العينات- النتيجة بتفصيلاتها^(٧٣).

١٦- بيان تعداد الحيوانات الموجودة بدائرة الوحدة يُرسل مرة واحدة بالسنة، يشتمل على: القرية- الوحدة- أبقار بلدية (ذكر- أنثى "سنتان"- أنثى "ست سنوات"- الجملة)- أبقار خليط أو أجنبية (ذكر- أنثى "سنتان"- أنثى "ست سنوات"- الجملة)- جاموس (ذكر- أنثى "سنتان"- أنثى "ست سنوات"- الجملة)^(٧٤).

١٧- التقرير الشهري عن أعمال التناسليات^(٧٥)، هذا التقرير يتبع الرقابة الصحية على التناسل، يتكون من نسخة واحدة منه فقط، أبعاده (٢٠.٨ × ٢٩.٥) سم، يشتمل على ثلاث قوائم مطبوعة كالتالي:

أ- القائمة الأولى مُسببات ضعف الخصوبة بها: نوع الحيوان - فحص الحمل- مُسببات ضعف الخصوبة (شيوخ صامت^(٧٦)- شيوخ مُتكرر- إلتهاب رحمي- إلتهاب رحمي عفن- تحوصل المبايض- خمول مبايض- جسم

الأمراض بدفتر الحالات الوارد للوحدة البيطرية (٣١٩) باسمها الفعلي على أنه اشتباه باسم المرض المشتبه به وعدم الاكتفاء بذكر أعراض الأمراض فقط^(٨٢).

٢٠- يومية تحصين بلقاح الحمى القلاعية^(٨٣): تتكون من أصل وثلاث صور، يُرسل الأصل وصورتان للإدارة وتظل صورة بالوحدة، أبعادها (٢١ × ٢٩.٥) سم، تشتمل على: تاريخ التحصين- اسم السائق - رقم السيارة- أعضاء اللجنة- القرية- نوع اللقاح- نوع وعدد الحيوانات المحصنة- كمية اللقاح المسلم- كمية اللقاح المستخدم الفعلي- القيمة الإجمالية- الفاقد من اللقاح بالسنتيمتر- الباقي من اللقاح.

٢١- يومية مسح تناسلي^(٨٤): ليس لها نموذج مطبوع وإنما يُسطرها ويُصيغها طبيب الوحدة بيده، بحيث تشتمل على: نوع الحيوان- الحيوانات التي فُحصت تناسلياً من حيث (خمول المبايض- الجسم الأصفر- تحوصل مبايض- إتهاب رحمي مزمن- شيوع صامت- إتهاب رحمي عفون- إتهاب رحمي صديدي)- شيوع متكرر- كمية الدواء المستخدم- ملاحظات.

وطريقة تخفيف البيتادين (غسول مهلبلي)، سعة الزجاج (١٢٠) سم، التخفيف (٥) سم على (١٠٠) سم ماء مقطر أو مغلي ومبرد، والجرعة المستحقة للحيوان في المرة الواحدة ما بين (٢٠ - ٤٠) سم بيتادين مخفف حسب شدة الحالة^(٨٥)، وعلى أطباء الوحدات البيطرية استخدام (١) جم يود معدني + (٣) جم يوديد بوتاسيوم + (٢٠٠) سم ماء، ويستخدم من

ويلزم استخدام سنون محاقن مُعقمة سواء كانت محاقن عادية أو أتوماتيكية عند إدخالها في زجاجة اللقاح، وعدم ادخال هواء داخل الزجاج أثناء الإستخدام مع مراعاة إدخال سن المحقن في الزجاجة بزاوية (٤٥ درجة)، وفي حالة استخدام مُطهرات على فوهة الزجاج يجب الإنتظار حتى تمام جفافها قبل إدخال سن المحقن، وعدم تعرض اللقاح لأشعة الشمس المباشرة أو الحرارة أثناء الإستخدام، ويحفظ المتبقي من اللقاح في درجة الحرارة المناسبة لحين إعادة الإستخدام، وعند إعادة الإستخدام يُراعى التالي: عدم تغير لونه، عدم وجود رواسب غريبة وعودة قوامه داخل الزجاج لحالته الأصلية بعد الرج^(٨٦)، وتقوم الهيئة بتحديد أسعار اللقاحات التالية: (الحمى القلاعية ثنائي وثلاثي العترة، لقاح الوادي المتصدع الميت، لقاح جذري الضأن للأغنام، لقاح جذري الضأن للماشية، التسمم الدموي الزيتي)، مع ملاحظة أن يتم التحصين بلقاح الحمى القلاعية للأغنام والماعز للمحافظات الحدودية فقط، ويتم الإلتزام بالجرعات المُحددة المكتوبة على الزجاج^(٨٧)، ونظراً لما تتعرض له الجمهورية من أخطار الأمراض الوبائية العابرة للحدود والمنتشرة بالعديد من الدول المحيطة وعلى رأسها مرض الحمى القلاعية بعتراته المختلفة غير المُسجلة بمصر وأمراض حمى الوادي المتصدع واللسان الأزرق وغيرها فيلزم الإبلاغ الفوري عن أي حالة اشتباه بالأمراض المعدية أو الوبائية أو غيرها، وتُدون جميع حالات الاشتباه بهذه

٢١.١) سم، يشتمل على: اسم مركز الشرطة مُرسل الإشارة بالتاريخ والساعة مع نص الإشارة- ومُرسل الإشارة من الشئون الإجتماعية بالتاريخ والساعة- اسم صاحب الحيوان وعنوانه- عدد (٢) مُفتشي وحدات بيطرية- مُعينة الحيوان ظاهرياً، تحديد نوعه ولونه والتمن المقدر له- وصف جثة الحيوان^(٩٢)- الصفة التشريحية بعد سلخ الحيوان بوصف الجلد، التجويف الصدري، التجويف الهضمي، الأطراف الأمامية والخلفية والرأس- الخروج بنتيجة لسبب النفوق- يُسلم الجلد لصاحب الحيوان بعد تقدير ثمنه- دفن بقايا الحيوان بعد حرقها.

والمستندات المطلوبة لتقرير الصفة التشريحية البيطرية هي: خطاب نقطة الشرطة بنفوق الحيوان، خطاب الشئون الإجتماعية من أصل وصورة، تكليف لجنة من الإدارة التابع لها ناحية صاحب الحيوان الناقد لعمل الصفة التشريحية، إذن النيابة من أصل وصورة، مبلغ (٢٠) جنيهاً كشف خارجي رسوم تقرير الصفة التشريحية، مبلغ (١) جنيهاً دمغة طبية رسوم للصفة التشريحية، تقرير الصفة التشريحية البيطرية^(٩٣).

٢٥- تقرير المرور على مزارع الدواجن عن الأسبوع المنتهي^(٩٤): هو خاص بالدواجن، خاصة أيام الأوبئة مثل أنفلونزا الطيور، أبعاده (٢٧.٩ × ١٨.٥) سم، يشتمل على: المسلسل- اسم المركز- المزرعة- تاريخ المرور- ميعاد التسكين(يوم دخول الكتاكيت)- التحصين- أخذ

المحلول (٢٠ - ٤٠) سم حسب تشخيص الحالة ويستخدم في المسح التناسلي فقط^(٨٦)، وتستخدم الأدوية السيادية(بيتادين دش مهبلي - ثنائي فوسفات صوديوم - يود معدني - يودور بوتاسيوم - جوانتي كم طويل) في المسح التناسلي الشامل فقط ولا يستخدم خلاف ذلك^(٨٧)، وضرورة الإنتهاء من صنف (البندازول ١٠%) السيادي لعلاج التريماتودا والنيماطودا بجرعة (٣.٧٥) سم لكل رأس غنم وذلك للبدء في توزيع العلاج السيادي الجديد^(٨٨).

٢٢- سجل الحيوانات المُختبرة(مشروع مكافحة الدرن البقري والإجهاض المعدي)^(٨٩): هذا السجل يوجد بالإدارة فقط وليس بالوحدات، أبعاده (٣٠ × ٤١) سم، يشتمل على: اسم صاحب الحيوان- رقم الحيوان- نوع الحيوان وجنسه وعمره- اختبار الدرن البقري(قبل وبعد الحقن، والزيادة والنتيجة)- اختبار البروسيلا(حقلي، تأكيدي)- ملاحظات.

٢٣- يومية اختبار الدرن^(٩٠): ليس لها نموذج مطبوع، وإنما يُسطرها ويُصيغها طبيب الوحدة بيده، تتكون من أصل وثلاث نسخ، تشتمل على: المسلسل- اسم صاحب الحيوان- نوع الحيوان وجنسه وعمره ورقمه- اختبار الدرن(قبل وبعد الحقن، والزيادة والنتيجة)- ملاحظات.

٢٤- تقرير فني بيطري^(٩١): لا يتم عمله إلا بإشارة من مركز الشرطة عند موت الحيوان بطريقة غير طبيعية، من خمس نسخ، واحدة للوحدة وأخرى للشرطة، وثلاثة للشئون، ورابعة للإدارة وخامسة للمديرية، أبعاده (٢٩.٧ ×

على: المسلسل - الوحدة - نوع الحيوانات من: أبقار، جاموس، أغنام، ماعز، دواب - الإجمالي. ٣٠- بيان المجزر بعدد مذبوحات الأسبوع^(٩٩): أبعاده (٢١ × ٢٩.٥) سم، يشتمل على: المسلسل - اليوم والتاريخ - نوع الحيوان (أبقار، جاموس، جمال) - عجول جاموس (ذكور، أناث) - عجول بقر (ذكور، أناث) - بتلو - ضأن - الجملة - رسوم التأمين.

٣١- بيان أسبوعي للمجزر^(١٠٠): أبعاده (٢١ × ٢٩.٥) سم، يشتمل على: بيان بنوع وعدد المذبوحات وجمالها - بيان بالأعدادات تتضمن (مسلسل، اسم صاحب الحيوان، نوع الحيوان، الأعدادات وسببها) - بيان برصيد المادة السرية يتضمن (المنصرف، المستخدم، الرصيد).

- الأعمال الفنية والإدارية الواجب القيام بها

في الوحدات البيطرية:

يلتزم طبيب الوحدة بعدم القيام بخط سير للإدارة التابع لها لتسليم التقارير الأسبوعية أو الشهرية أو إحضار المرتبات أو غيره؛ لأن ذلك من مهام الإداريين بالوحدة، وفي حالات الضرورة القصوى لعدم وجود إداريين بالوحدة يقوم الطبيب بتلك المهام منعاً للمساءلة القانونية، وعند قيامه بخط سير لاسعاف حالة خارج الوحدة يثبت ذلك في دفتر خط سير الطبيب مبيناً اسم المواطن صاحب الحالة والناحية واثبات رقم التذكرة بسجل (٣١٩) بيطري قبل خروجه لاسعاف الحالة، وخطوط السير تلك خارج الوحدة تتم بعد الساعة الثانية عشر ظهراً

عينات قبل - التصريح - تاريخ البيع - طريقة التخلص.

٢٦- تقرير أسبوعي بالأدوية، يتكون من خمس نسخ، تظل بالوحدة نسخة وترسل أربع نسخ للإدارة، هذا التقرير يُحرر على استمارة (٣١٨ بيطري)، أبعاده (٢١ × ٣٠) سم؛ يشتمل على: مسلسل - الأدوية التي استعملت (نوع الدواء - الكمية المنصرفة - قيمة المنصرف - الباقي بالعُهد)^(٩٥).

٢٧- بيان بحصيلة إيرادات أعمال الوحدة^(٩٦): أبعاده (٢١ × ٢٩.٥) سم، يشتمل على: المسلسل - نوع النشاط (الرعاية والعلاج، الرعاية التناسلية، الوقاية والتحصينات، الدواجن، التفقيح الصناعي، التبرعات، زيارات مزارع الدواجن والحيوانات، معاينات، التأمين على الماشية - قيمة أجرة الكشف - قيمة الأدوية - الحالات المشتركة بين الأنشطة المختلفة (عدد الحالات، أجرة الكشف، قيمة الأدوية) - الإجمالي.

٢٨- دفتر عهدة المخزن بالوحدة (نموذج ٣ مخازن حكومية)^(٩٧): أبعاده (٣٠ × ٣٤.٥) سم، يُحفظ بالوحدة، وهو دفتر عهدة مُستديمة من أثاث وأدوية وسرنجات، يشتمل على: تاريخ ورود الصنف من الإدارة - رقم الإذن الوارد من الإدارة - وارد من أو منصرف إلى - الكمية المضافة - الكمية المنصرفة - الرصيد - ملاحظات.

٢٩- بيان بتعداد الثروة الحيوانية بنطاق الإدارة^(٩٨): أبعاده (٢٧.٤ × ٢٠.٨) سم، يشتمل

الخدمات فتقدم في اللجان بالمجان^(١٠١)، والتأكيد على أن الترقيم والتسجيل عملية إجبارية، وعبرة "لم ترد حالات" بالتقرير الإيسوعي فيما يخص الترقيم والتسجيل كثرت وأصبحت غير مُستصاغة، وعبرة "بطاقة سابقة" يلزم متابعتها وفحصها لدى صاحب الحيوان بمعرفة الإدارة والمديرية والهيئة وباقي الشئون القانونية، مع الاهتمام بطلب الحصول على بطاقة مُربي الماشية خاصة أنها مجانية^(١٠٢)، وتلاحظ من متابعة أعمال الترقيم والتسجيل تراخي واضح من مُدِيرِيَات الطب البيطري في تطبيق القانون ولائحته التنفيذية مما يُعد اهداراً للجهد الذي بذلته الهيئة العامة للخدمات البيطرية في مجال الترقيم والتسجيل، ولذلك يحظر بيع أو عرض أي حيوان غير مُرقم وواجب الترقيم، ويحظر التأمين على الحيوانات غير المرقمة بصندوق التأمين على الثروة الحيوانية أو بشركات التأمين المختلفة، وكذلك يُحظر الاستفادة من برنامج الدعم الحكومي الخاص بالثروة الحيوانية (العلاج السيادي) للحيوانات غير المرقمة، وضرورة ترقيم وتسجيل الحيوانات عند دخولها الأسواق الخاصة ببيع الحيوانات، وتنظيم ندوات إرشادية للمُربِين وأصحاب الحيوانات عن أهمية موضوع التسجيل وتشجيعهم لتقديم حيواناتهم للجان الترقيم والتسجيل بالمحافظات، وسرعة توفير جميع احتياجات الترقيم والتسجيل من أرقام وماكينات وبطاقات وسجلات بالوحدات البيطرية والمستشفيات ووحدات التلقيح الصناعي^(١٠٣)، وعمل دفتر للزيارات بالوحدات مرقم ومختوم

باستثناء حالات الولادة العسرة والتسمم بالمبيدات الحشرية فقط، وعند قيام الطبيب بخط سير أو أثناء غيابه أو أوقات برامج التحصينات الوقائية عليه أن يترك دفاتر العلاج الإقتصادي والسجلات الخاصة بأعمال الوحدة بعهدة أحد الإداريين بالوحدة؛ لتسهيل مهمة لجان المرور والمتابعة منعاً للمُساءلة، وجميع التقارير الفنية الأسبوعية والشهرية والمكاتبات والبرامج الخاصة بأعمال الرعاية الواردة من الإدارات البيطرية بمراكز المحافظة يجب عرضها أولاً على مُدير إدارة الرعاية بالمديرية للاطلاع والتوجيه، وتُخصص دوسيهات بكل وحدة بيطرية بمراكز المحافظة للاحتفاظ بأدونات صرف الأدوية والعهد المُستديمة ونقل العهدة من وإلى، وتُختتم جميع دفاتر التذاكر بجميع فئاتها عند صرفها من الإدارة التابعة لها وكذلك سجلات (٣) مخازن للعهد المُستهلكة والمُستديمة بخاتم شعار الجمهورية الخاص بالإدارة، ولا يتم استبدالها بدفاتر جديدة إلا بمعرفة إدارة الرعاية بالمديرية، ويتم عمل كشف بصيديات الوحدات البيطرية بمراكز المحافظة بأصناف الأدوية الموجودة بها وتاريخ إنتهاء صلاحيتها مع ترتيب أصنافها والعهد المُستديمة بها بطريقة مُنظمة؛ حتى يسهل على الطبيب التعامل معها ومراعاة النظافة التامة للصيدلية والوحدة، وإبلاغ إدارة الرعاية بالمديرية عن الميكروسكوبات المُعطلة بالوحدات ليتم إصلاحها أو تكهينها، وأنواع الصبغات الناقصة ليتم توفيرها، وتُحصل أثمان أدوية الرش والعلاج الجماعي فقط، أما باقي

أمراض الدواجن وخاصة أنفلونزا الطيور؛ حيث يقوم كل طبيب بالمرور الدوري على المزارع والحضانات الواقعة بزماد وحده وسحب العينات اللازمة للتحليل المعملية فور الاشتباه بظهور أعراض أو نفوق غير طبيعي وإرسالها فوراً للتحليل المعملية، ويمكن الاستعانة بسيارة الإدارة في المرور^(١٠٧)، وللأمان الحيوي للمزارع لا بد أن تكون المزرعة أو العنبر مُحاطة بسور، ولها مدخل مُحدد، دخول الرأس والمستلزمات والمعدات والمركبات من مدخل واحد، مع وجود تعليمات واضحة لتجنب الزيارات غير الضرورية، ووجود إجراءات للحد من دخول الزوار والمركبات والعربات والدراجات البخارية، ووجود مُعاملات لتنظيف وتطهير الأفراد والمركبات، ويوفر للزوار ملابس وقائية نظيفة وأغطية للقدم، مع التنظيف السليم والتطهير للأحذية في الدخول والخروج من المزرعة، ويتم بعيداً عن مدخل العنبر، ويجب أن تكون مخازن المزارع بالقرب من حدود المزرعة ويمكن الوصول إليها دون دخولها، ويتم تسليم إنتاج المزرعة للعملاء من موقع بعيد عن العنابر، مع ضرورة وجود نظام لمراقبة العمال أثناء وبعد أي إصابة، ولا يُسمح باستخدام الأدوات والمعدات المُستعارة من مزارع أخرى، ولا يتم بيع الطيور السليمة ظاهرياً من المزارع أثناء الإصابة، ولا بد من وجود نظام صحي للتخلص من النافق، وعدم إلقاء الطيور النافقة بالتُرغ أو للكلاب الضالة، والتنظيف والتطهير الجيد بعد التخلص من النافق والسبلة، وترك

حتى يتسنى توضيح الملاحظات داخل الوحدة، وإعطاء صاحب الحيوان تذكرة العلاج الإقتصادي وصورة من تذكرة صرف الأدوية لإثبات قيمة ما دفعه أولاً بأول، ومُراعاة المظهر المناسب للأطباء مع استخدام الميكروسكوب والسماعة لدقة التشخيص، وإرسال تقرير بما يتم المرور عليه من الوحدات من قبل مُديري الرعاية بالمديرية خلال الشهر مع التقرير الفني الشهري إلى الهيئة وما وجد من ملاحظات وطرق حلها^(١٠٤)، وتزويد الوحدات بدفاتر الرش؛ حيث تلاحظ أن دفتر الرش مُهلل بوحدة الحماوي، ومساءلة أطباء الوحدات عند تدوينهم بيانات غير حقيقية بالسجلات والدفاتر؛ حيث لوحظ أن طبيب الحماوي لم بالفحص الفعلي لعينات البراز؛ ولذلك دونت جميع العينات المفحوصة دفترياً بأنها إيجابية للتريماتودا والنيماتودا وهذا غير منطقي^(١٠٥)، وعمل صيانة للأجهزة والمعدات بالوحدات حتى لا تتلف نتيجة تركها مُهملة، ولذلك يجب إصلاح أو تكهين جهاز كشف معادن مُعطّل بوحدة الحماوي، والعمل على إعادة توزيع أطباء الوحدات؛ حيث وجد طبيب يُداوم في وحدتين (كفر الشيخ والحماوي)، ويجب عمل برنامج زيارات من قبل رؤساء الأقسام للرعاية والعلاج بالإدارات البيطرية ومُتابعته من قبل إدارة الرعاية والعلاج بالمديرية بغرض التوجيه والمتابعة، وعمل لوحات إرشادية للوحدات التي ليس لها لوحات مكتوباً عليها اسم الوحدة والإدارة والمديرية^(١٠٦)، وعند دخول فصل الشتاء يلزم الاستعداد لمواجهة

اشتباه لأمراض بدفتر (٣١٩) بيطري، لذا وجب التنبيه على تسجيل الإشتباه بالأمراض وليس الأعراض، والإخطار فور ظهور أي حالة مرضية أو حالات اجهاض في الفصيلة الخيلية^(١١٢).

- القواعد العامة لتحرير الوثائق بالوحدات البيطرية:

يجب الإلتزام الكامل باستكمال سجلات ودفاتر الوحدات، وتسليم كل مواطن الأوراق الدالة والمطابقة للمبالغ المدفوعة (الروشتة ووسائل العلاج الإقتصادي، التمتع وخلافه)، ومراعاة الدقة في تحرير يوميات استخدام الأدوية السيادية، وتدوين الملاحظات أثناء المرور على مزارع الدواجن حسب تعليمات المديرية، والإلتزام الكامل بتعليمات استخدام اللقاحات^(١١٣)، مع الإلتزام بعدم الكشط بدفتر العُهد وختمه باعتباره دفتر مالي، والتنبيه بضرورة تسجيل إجمالي ما تم رشه، وتحرير البيانات بتذاكر العلاج الإقتصادي وتذاكر صرف الأدوية بكل دقة^(١١٤).

ومن ثم فقد اتسمت الاستثمارات والنماذج بالوحدات البيطرية بجُملة من السمات، تم حصرها بغرض الخروج منها بالقواعد العامة التي أتبع في تدوينها، وكيفية توثيقها وعباراتها وألفاظها ومُصطلحاتها، وهي كالتالي:

أولاً: الإستثمارات والنماذج المُستخدمة تتكون كما هو المعتاد من ترويسة وجسم (النص)

وذيل (خاتمة)، كالتالي:

أ- الترويسة بها:

فترة كافية خالية بعد التنظيف والتطهير وقبل إعادة التسكين، ووجود نظام آمن وصحي للتعامل مع السبلة، ويتم نقلها في عربات مُحكمة الغلق وصحية^(١٠٨)، وتوضع ضوابط التشخيص بلفاح أنفلونزا الطيور بالوحدات البيطرية، ويتم تحصين الطيور السليمة ظاهرياً فقط ولا يتم تحصين أي طائر مريض أو يظهر عليه أية أعراض مرضية أو أية أعراض غير طبيعية، مع تحصين طيور المنزل الواحد فقط دون تجميع وخلط لأي طيور من منزل آخر؛ لتجنب إنتشار العدوى بين الطيور وبالأخص العدوى الصامته، ويتم التحصين من زجاجة اللقاح مباشرة باستعمال محاقن (سرنجات) مطهرة، وتحصن الطيور بجرعة أولية من (٧ - ١٠) أيام، وإعادة التحصين بجرعة ثانية من (٢١ - ٢٨) يوماً بعد الجرعة الأولى، وتحصين الأمهات والبياض بجرعات مُتتالية كل ثلاثة أشهر بعد الجرعتين الأولى والثانية، ويتم إيداع مبالغ التحصين بحساب الخزانة الموحد^(١٠٩)، مع ملاحظة أن أجرة الكشف تعني (تذاكر+ بطاقات)، ولا يتم تحصيل أجرة كشف بدون تحصيل ثمن البطاقات^(١١٠)، وتُختم سجلات الترقيم والتسجيل بالوحدة بشعار الجمهورية وتُكتب البيانات بكل دقة، وخاصة توصيف الحيوانات وتاريخ ميلادها والرقم القومي لصاحبها، ويجب عدم استخراج بطاقة تسجيل الحيوانات (عليها صورة بقرة) للفصيلة الخيلية والحيوانات الأليفة^(١١١)، وبالنسبة للفصيلة الخيلية لوحظ أنه يتم تسجيل أعراض مرضية وليست

من لدن مُحَرر الوثيقة، وعلى الرغم من أن هذا الأمر يصلح في الأمور الإدارية الروتينية، ولكنه يُقيد الطبيب والفني في هذا المجال، ولا يُتيح له إعطاء رأيه ووجهة نظره، مما يمنعه من التفكير والابتكار وإبداء ملاحظاته من خلال عمله على أرض الواقع إلا في أضيق الحدود.

- دواعي الاهتمام بتلك الاستثمارات والنماذج الإدارية (١١٥):

الاستثمار الإدارية خير دليل على واقع المؤسسة والشاهد على مدى تماسكها وتنظيمها ودقة عملها ولذلك يلزم العناية بها ضمن برامج تحسين الجودة (للحد من التكلفة - تحسين النتائج - توحيد طرق العمل - السرعة في الإنجاز - الإتقان - تلبية احتياجات المواطن على الوجه الأكمل - تبسيط العلاقة بين المؤسسة والمستفيد)، ولذلك فالعناية بالاستثمارات الإدارية سمة من سمات الرقي بالمؤسسات، ومن ثم فالاستثمارات والنماذج الإدارية دور في النهوض بالعمل الإداري؛ حيث الإجراءات الإدارية والطرق والخطوات التفصيلية المتبعة (منذ بداية الإجراء حتى نهايته) طبقاً للقوانين واللوائح في إطار ممارسة النشاط الإداري، ولذلك يجب على الاستثمارات والنماذج الإدارية أن ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالإجراءات الإدارية وأن تعكسها بصورة صحيحة كما يجب عليها أن تلاءم التشريعات والقواعد الجاري العمل بها، وفي هذا الإطار يتمثل دور الاستثمارات والنماذج الإدارية في:

- إرشاد الطبيب والموظف إلى الخطوات المُسلسلة الواجب إتباعها وإلى المعلومات

١- بيانات على اليمين عبارة عن: المؤسسة البيطرية مثل (الهيئة العامة للخدمات البيطرية - الإدارة العامة للرعاية والعلاج - صندوق العلاج الإقتصادي البيطري - محافظة - مركز - وحدة....)، أو (وزارة الزراعة - الهيئة العامة للخدمات البيطرية - مديرية الطب البيطري بمحافظة....)، أو (محافظة - مديرية الطب البيطري - إدارة..... - وحدة....).

٢- عنوان الإستثمار أو النموذج في الوسط، وأحياناً الفترة الزمنية المقرر تحريرها فيها مثل: (سجل العلاجات اليومية - الأسبوع المنتهي في/.../...).

٣- رقم ورمز الإستثمار أو النموذج في أقصى اليسار مثل: (٣١٩ بيطري)، (نموذج رقم ١٠٢ بيطري)، (نموذج ٣١٢ بيطري).... الخ.

ب- الجسم أو النص: وهو ينحصر ما بين الترويسة والخاتمة، يتضمن خانات استفسارية في صورة جداول رأسية أو أفقية مُعدة مسبقاً خصصت لها فراغات يتم ملأها لاحقاً؛ لغرض جمع بيانات لمعاينة حالة ما أو تكوين وثيقة إدارية أو تنفيذ إجراء أو تقديم خدمة أو إنجاز إحصاء.

ت- الذيل أو الخاتمة، تتضمن البيانات التوثيقية من تاريخ وتوقيعات المختصين والمسؤولين والأختام الخاصة بالوحدات والإدارات والمديريات.

ثانياً: العبارات والألفاظ والمُصطلحان المُستخدمة تكاد تكون مُوحدة وثابتة ومُكررة، وهي موضوعة بشكل يمنع الارتجال والتأليف

والوثائق الواجب توفيرها- فالاستثمارات والنماذج الإدارية هي دليل يُساعد على تنفيذ العمليات المُنتالية في إنجاز الإجراءات.

- المُساهمة في إتقان العمل الإداري وإنجازه بسرعة.

- التقليل من المجهود الذهني للطبيب والموظفين من التفكير فيما يجب عمله في كل مرحلة أو عملية.

- اختصار الوقت والجهد اللذان يصرفان في الكتابة وذلك بطباعة البيانات الثابتة كاسم الإدارة وعنوان الاستمارة ... إلخ.

- ضبط الخطوات التفصيلية الواجب إتباعها لإنجاز عمل معين، فرض البيانات الواجب جمعها وكيفية تدوينها وتسلسلها.

- التقليل قدر الإمكان من التكلفة والأخطاء، وتوحيد الإجراءات الإدارية وتفادي الارتجال والمبادرات الشخصية.

- تسهيل المُعاملات بين الوحدات والإدارات والمديريات، وفرض الرقابة والمُتابعة في تنفيذ مُختلف المُعاملات، وتسهيل أخذ القرار.

- تسهيل الحفظ في الملفات، وذلك بتوحيد قياسات الاستثمارات والنماذج.

وبما أن الوحدات تشترك في إنجاز مهام مُحددة، فيأتي دور الاستثمارات والنماذج الإدارية لتوحيد طُرق العمل بينها؛ لربط الصلة فيما بينها وتكاملها، وكذلك فالاستثمارات والنماذج الإدارية هي إحدى وسائل الاتصال بين الوحدات

والإدارات والمديريات بعضها والبعض الآخر، وبينها وبين المواطن، فباستخدام استثمارات ونماذج مُتوازنة تُصبح العلاقة بين الطرفين واضحة وطُرق التعامل سهلة ومُختصرة- وبذلك تُعطي الاستثمارات انطباعاً جيداً عن المؤسسة وتجعل جمهورها أكثر ثقة فيها، وبعد تعبئتها تتحول إلى وثائق- ولذلك فإن تضمنت الاستثمارات والنماذج الإدارية عيوباً، تتعكس سلباً على نظام إدارتها، لهذا السبب يجب تدخل كل من: الأرشيفي، الفني، القانوني، المالي والإداري في تصميمها وعمل لجان خاصة بها، للخروج بتصميم شبه مثالي والتحديث الدائم لها من الإضافات والحذف والإلغاء والإنشاء، مع الأخذ في الاعتبار الأمور الفنية التالية: سُمك الورق وجودته ولون الخلفية، لسهولة الترفيف والديمومة والشكل الجمالي، فالورق العادي يُستخدم للاستثمارات الإدارية العادية، الورق ذو الجودة العالية يُستخدم للاستثمارات والنماذج الدائمة، والورق الرديء والشفاف يُستخدم للاستثمارات والنماذج ذات الاستعمال الطارىء، وفي كل الحالات يخضع سُمك الورق إلى الهدف من استخدام الاستثمار والنماذج على ألا يكون مُكلفاً، وبالنسبة للون الخلفية تُستخدم الألوان في الحالات التالية: الاستثمارات والنماذج ذات الأشكال المُتعددة (مثل ايصالات الاستلام)، الاستثمارات والنماذج ذات القيمة المُهمة، وفي كل الحالات لا يجب أن يطغى لون الخلفية على لون المحتوى، واستعمال ألوان مُختلفة لتلك الوثائق يُساعد في التعرف عليها بسهولة

وخلفية بعض الاستثمارات بلون غامق يطغى على لون الكتابة، الورق بجودة غير ملائمة لقيمة الاستثمار والنماذج: إما جودة عالية لاستثمار أو نموذج قصير المدى أو جودة منخفضة لاستثمار أو نموذج طويلة المدى، واكتظاظ بعض الخانات ببيانات لا طائل منها، كان من المفروض توزيعها على عدة صفحات أو عدة استثمارات أو نماذج، بالإضافة لعدم وضوح الكتابة نتيجة كثرة النسخ أو صغر حجم الحروف في بعض تلك الوثائق.

ثانياً: من حيث المحتوى: افتقاد بعض الاستثمارات والنماذج للرموز، وبالتالي يُصبح من الصعب التمييز بينها وبين الأخرى المشابهة لها، افتقاد البعض للعناوين وبالتالي يُصبح من الصعب فهمها أو استثمارها بالشكل الأفضل، غياب الديباجة وبالتالي صعوبة التعرف على الهدف منها وصعوبة تعبئتها، غموض بعض الأسئلة واقتضاب البعض الآخر واستخدام معاني لا يعرفها إلا من أعدها، مما يؤدي إلى تأويلات خاطئة وبالتالي التعبئة بشكل خاطئ للخانات أو اللجوء لطلب استفسارات من الإدارات أو المديرات، نقص على مستوى البيانات مما يؤدي لاستكمال البيانات الناقصة بطرق أخرى مثل كتابتها على ظهر الاستثمار مثلاً، عدم ذكر الوثائق المطلوبة لاستكمال الاستثمار أو النموذج مما يُشكل تعقيداً للإجراءات وإضاعة الوقت والجهد، تعدد المواضيع بنفس الاستثمار أو النموذج؛ حيث أنه من الأوفق تقسيمها على عدة استثمارات أو نماذج، تشتت البيانات في عدة

وبسرعة خاصة في ظل وجود نسبة أمية مُرتفعة لمُربي تلك الحيوانات والمتعاملين معها؛ مما يُجنب الكثير من الأخطاء في الاستعمال، ولذلك يُستحسن تحديد ألوان مُختلفة خاصة عندما تُرسل نسخ مُعبأة إلى جهات مُتعددة، ويُستحسن أن تكون النسخة الأصلية بيضاء والنسخ الأخرى بألوان مُختلفة فاتحة، كذلك تجدر الإشارة إلى أن المواصفات الخاصة بأحجام الورق يُمكن أن تحدد من طرف الوزارة أو الإدارة المعنية بالتنظيم والأساليب، وغالباً ما يتم الاعتماد على المواصفات العالمية، مثل إيزو (٢١٦) المُتعلقة بأحجام ورق الكتابة المُعدة للاستعمال الإداري، ويقوم مُعد الاستثمار والنموذج باختيار المقاس المُناسب الذي يُمكنه من تدوين البيانات المُراد تضمينها بها، وفي كثير من الأحيان يكون كبر المقاس لا مُبرر له بالنظر إلى المحتوى، كما أنه في بعض الأحيان لا يجد الطبيب أو الموظف المساحة الكافية لإدراج البيانات المطلوب منه تدوينها، ولذلك فإن تحديد مقاسات الورق يُعد ترشيحاً للاستعمال، وفي توحيد مقاسات الاستثمارات والنماذج ذات الاستعمال المُماثل يحد من التكلفة ويُسهل إدارتها.

- أهم العيوب التي تتضمنها الاستثمارات

والنماذج الإدارية محل الدراسة:

من المُلاحظ أن العديد من الاستثمارات والنماذج الإدارية تتضمن بعض العيوب من حيث الشكل والمحتوى، وهي كما يلي:
أولاً: من حيث الشكل: ضيق بعض الخانات بشكل لا يسمح بكتابة كل البيانات المطلوبة،

ث- تواريخ تراكم الوثيقة^(١١٨): تم الانتهاء من تدوين السجل في ٣١ ديسمبر ٢٠١٥م، وتدرج في مراحل الترحيل من إدارة الرياض إلى مديرية كفر الشيخ، وانتهى-افتراضاً- به المآل إلى دار الوثائق المصرية .

ج- تاريخ الوصاية: انتقل من الإدارة ثم إلى المديرية ثم إلى دار الوثائق المصرية، وله تركيبات لأن هذا النشاط ما زال موجوداً، وما زال يفرز تلك النوعية من السجلات.

٣- حقل المحتوى والبنية:

أ- المجال والمحتوى: عبارة عن تشخيص يومي للحيوانات والطيور وصرف الأدوية اللازمة لها.

ب- التقييم والإهلاك: تم حصر السجل ضمن وحدته الأرشيفية الخاصة بمديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، وحُفظ لقيمتها التاريخية حفظاً دائماً بدار الوثائق المصرية.

ت- تغييرات التركيبات: ستزداد المجموعة مُستقبلاً لأستمرار النشاط واستمرار إفراز مثل هذه النوعية من الوثائق.

ث- طريقة الترتيب: ليس هناك منطقية مُحددة في ترتيب هذه الوثائق من وحدتها وإدارتها ومديريتها، إلا أنه أخذ ترتيباً مُتسلسلاً ضمن مجموعته تقليدياً وآلياً بدار الوثائق المصرية.

استمارات أو نماذج مع تكرارها في أخرى، غياب الإحالات والتعليمات؛ مما يؤدي لصعوبة في تعبئتها وتأويلها بشكل خاطئ، وتتعرض هذه المشاكل سلباً على تلك الوثائق، لذا، وجب التصميم الجيد لها مع تحديد الورق المناسب بما يتلاءم مع العمر المُقرر لكل استمارة ونموذج.

- اقتراح لبطاقة وصف لإحدى الاستمارات

البيطرية:

- أنموذج لبطاقة وصفية لسجل العلاجات اليومية^(١١٦):

١- حقل بيان الهوية:

أ- رمز الاسترجاع: ج م ع/د و/و
ز/ب/مـخ/١س/١رف/١ج/١س ع
ي^(١١٧).

ب- العنوان: سجل العلاجات اليومية.

ت- تاريخ الوحدة: مايو ٢٠١٥.

ث- مدى ونوع المادة: سجل مكون من الاستمارة (٣١٩) بيطري، كان في الأصل مكون من أصل من ورق أبيض بسمك متوسط، وصورتين إحداهما باللون الأحمر والأخرى باللون الأصفر، وورق الصورتان خفيف.

٢- حقل السياق:

أ- اسم المنشئ: وحدة طابا البيطرية - إدارة الرياض - كفر الشيخ.
ب- التاريخ الإداري: ٢٠١٥م.
ت- تاريخ نمو الوثيقة لدى منشئها: بدأ إفراز السجل وتدوينه في ١ يناير ٢٠١٥م.

- ٤- حقل شروط الإتاحة والاستخدام:
 أ- الوضع القانوني: ضُمت لدار الوثائق طبقاً لقانون الوثائق المصري ١٩٥٤م.
 ب- شروط الإتاحة: مُتاح الإطلاع عليه طبقاً للشروط والقواعد المعمول بها.
 ت- حق النشر والاستنساخ: مُتاح حسب الشروط والقواعد المتبعة بالدار، مع دفع الرسوم المقررة والتفديد بعدد من النسخ المُحددة لكل باحث.
 ث- لغة المادة: العربية.
 ج- الخصائص المادية: السجل مغلف بورق كرتون مقوى مكتوب عليه من الخارج "سجل العلاجات اليومية - يبدأ بتاريخ/../. و ينتهي بتاريخ/../.، ومكون من أوراق بيضاء متوسطة السمك مقطوع منه الصور الحمراء والصفراء، وأبعاده كالتالي: (٣٢.٥ × ٤٢.٦) سم، مُحَرَّر بالمداد الأسود، وبه آثار رطوبة وقطوع وتقوب.
- ح- وسائل الإيجاد: لا توجد وسائل إيجاد لا تقليدية ولا إلكترونية بالوحدة ولا الإدارة، إلا أنه يوجد فهرس تقليدي وإلكتروني بدار الوثائق.
 ٥- حقل المواد المتصلة أو ذات الصلة:
 أ- مكان الأصول: السجل أصل، والصور موجودة بملفات تابعة للوحدة بالدار.
 ب- وحدات الوصف ذات العلاقة: السجل موجود ضمن الوحدة الأرشيفية الخاصة بمديرية كفر الشيخ البيطرية لعام ٢٠١٥م.
 ٦- حقل التبصرة: السجل مُحدد به المعالم الجغرافية والإدارية والفنية والزمنية بالضبط من حيث اسم الوحدة والأدارة والمديرية، والتشخيص والأدوية، والزمن والمسؤولين. وبمراجعة السجلات والدفاتر وبالاستعانة بطبيب الوحدة استطاع الباحث حصر الأمراض البيطرية وأنواعها والأدوية والأدوات الموجودة بالوحدة واستخداماتها وقت إجراء البحث فكانت كالتالي:

الأمراض البيطرية وأنواعها

٧	٦	٥	٤	٣	٢	١
فحوص معملية	الطفيليات الداخلية	الطفيليات الخارجية	الجلدية	جراحة عامة وخاصة	أمراض تناسلية	أمراض باطنة
بابيزيا	برتوزوا الدم		جرب	أورام	الشفرتان	سوء تغذية
ثيليريا	تريما نودا		أمراض فطرية	جروح	المهبل	جهاز هضمي
أنابلازما	تيمانودا		أمراض فيروسية	العرج وأمراض الحافر	الإفرازات	جهاز تنفسي
زهري الطيور	سسنودا		نغف جلدي	فتح الكرش	عنق الرحم	جهاز دوري
تريبانوسوما	كوكسيديا		أمراض بكتيرية	خصي	الرحم	جهاز بولي
تريمانودا			حساسية	قيصرية	المبيض الأيمن	
نيماتودا					المبيض الأيسر	
سسنودا						
كوكسيديا						

الأدوية والأدوات الموجودة بالوحدة واستخداماتها

م	الأدوية والأدوات	الاستخدام
١	سلاح مشرط	فتح خراج.
٢	سلفاد يميدين ٣٣.٥	علاج الكوكسيديا والإلتهاب الرئوي.
٣	ثنائي فوسفات الصوديوم	لإحماء العشار.
٤	فاسنيكس	علاج الديدان الكبدية والغش
٥	جوانتي بلاستيك	لجس العشار.
٦	دوبورانت	مقويات وفتح شهية.
٧	فيتاكوكس	لعلاج الكوكسيديا والإسهال.
٨	فاشيوليد	لعلاج الغش والديدان الكبدية.
٩	اتروبين سلفات	لعلاج التسمم.
١٠	امبروليم	لعلاج الكوكسيديا.
١١	داي ميثيكون	لعلاج النفاخ.
١٢	يود معدني	لإحماء العشار.
١٣	اريثرو مايسين	لعلاج الإلتهاب الرئوي.
١٤	زيت سيدر	لتنظيف الميكروسكوب.
١٥	صبغة ليشمان ^(١١٩)	لعمل تحاليل الدم.
١٦	صبغة جيمسا	لعمل تحاليل الدم.
١٧	كحول ايثيلي	لتنظيف الميكروسكوب وحل بعض الأدوية.
١٨	انثيل أول	لعلاج الديدان والغش.
١٩	نيومايسين سلفات	لعلاج الإسهال.
٢٠	البنزوداد سيادي	لعلاج غش الأغنام.
٢١	يوسي فيزول	لعلاج الديدان.
٢٢	لوتاجين	لغسيل الرحم في حالة الإلتهابات.
٢٣	فيتراجين	لعلاج الحمى، وخافض للحرارة.
٢٤	رافوكسانيد	لعلاج الديدان الكبدية والغش.
٢٥	ايفين	لعلاج
٢٦	أوكسي جيكت ط.م	مضاد حيوي.
٢٧	أوكسي جيكت ٥%	مضاد حيوي.
٢٨	نيكلوساميد	لعلاج الديدان الشريطية.
٢٩	ليوتاليز	لإحماء العشار.
٣٠	سوبرميد	لعلاج الكوكسيديا.
٣١	كولستين سلفات	لعلاج الإسهال (للدواجن والعجول).

م	الأدوية والأدوات	الاستخدام
٣٢	فاسينكس (أقراص)	للديدان الكبدية والغش.
٣٣	بيوتوكس	لعلاج القراض والقمل.
٣٤	فلموكوين	لعلاج الإسهال.
٣٥	تيراميسين	مضاد حيوي.
٣٦	اكوادكس	فيتامينات.
٣٧	انروفلوكس	مضاد حيوي.
٣٨	هيبافيت	فاتح للشهية.
٣٩	تيريكسين	محقن للضرع في حالة إتهابه.
٤٠	فازلين	يستخدم في عمل مراهم.
٤١	بطاقات	بطاقات ورقية للحيوانات.
٤٢	هتشنر	لقاح للدواجن للوقاية وعلاج النيوكاسل ^(١٢٠) (الشوطة).
٤٣	كوماروف	لقاح للدواجن للوقاية وعلاج النيوكاسل(الشوطة).
٤٤	قطن طبي	للجروح.
٤٥	سلفاكوينو كسالين	لعلاج الكوكسيديا والإسهال.
٤٦	ديكسانزليه	مضاد حيوي.
٤٧	ليفاميزول	لعلاج الديدان.
٤٨	ستروين جيكت	مضاد حيوي.
٤٩	كريستال فيوليت	صبغة للتشخيص بالميكروسكوب.
٥٠	اكسيد زنك	مرهم.
٥١	أيفوماك	لعلاج الديدان والجرب.

- طرق الحفظ والترتيب والفهرسة: ^(١٢١)

حديثة- قديمة بها صدأ كلها - أو خشبية شبه متهالكة، ويتم ارسالها بعد ذلك للمديرية للحفظ أو الدشت بعد عمل شبه فرز لها من جانب الإداريين فقط، وعمليات الترتيب والحفظ والفهرسة يقوم بها الموظف دون اتباع أي قواعد لذلك، القاعدة الوحيدة هي: كيف يصل هو بطريقته الخاصة للأوراق المطلوبة منه؟، فيقوم بعمل صفحة لكل صنف، وإذا كان لها بقيه أحالها إلى صفحة تالية مع اشارته بذلك في الصفحة السابقة، ويكتب "نقل إلى ص ..."، مع

بعد الدراسة تبين أنه لا يوجد حفظ وثنائى بالوحدات البيطرية، وإنما الحفظ بالإدارة وذلك بعد مرور عام على الإنشاء، وكان يتم فيما سبق لمدة خمس سنوات، ثم صار الآن-وقت إجراء البحث- سبع سنوات لسجلات(العُهدَة المُستديمة - المطبوعات- الأدوية- الوقاية)، والدفاتر(يوجد دفتر مكرن مالي يُرسل كمية منه للمديرية)، والأوراق محفوظة في ملفات ورقية بعد ربطها بدوابة بشكل مُتقاطع في دواليب وشانونات

الأخذ في الاعتبار أن السجلات والدفاتر تُختم في المديريات لا في الإدارات، ويقوم الموظف بحفظ الأوراق والسجلات والدفاتر زمنياً من الأقدم للأحدث، ويُخصص لكل وحدة تابعة للإدارة دفتر خاص بها؛ حيث يتبع إدارة الرياض بكفر الشيخ (١١) وحدة، وعيادة مُنتقلة، عدد (٢) وحدة دواجن ومجزر.

وبعد الدراسة الميدانية للوحدة محل الدراسة والإدارة بالرياض، اتضح أنه لا توجد عملية حفظ كما ينبغي، وإنما الحفظ الموجود ما هو إلا نظام بدائي ردىء، وبالتالي لا توجد جداول مُدد حفظ واستبقاء ولا ترحيل ولا إتلاف، اللهم إلا الإتلاف الطبيعي نتيجة للتقادم الزمني والظروف السيئة للحفظ، لذا يجب الالتزام بعدة اعتبارات مثل: عدم الاحتفاظ إلا بالأوراق الضرورية التي تضم بيانات ومعلومات يُحتمل الرجوع إليها مُستقبلاً، ولا شك أن ذلك يؤدي إلى عدم تضخم تلك المحفوظات بسرعة والإقلال من تكاليف وأعباء الحفظ، مع استخدام الأوعية المناسبة للوثائق المُراد حفظها وذلك وفقاً لطبيعة ونوعية تلك الوثائق، وإيداع الوثائق في أوعية الحفظ الخاصة بها مُرتبة بصورة سليمة مع إعطائها أرقاماً مُسلسلة؛ لأن ذلك يُساعد على اكتشاف ما يُفقد منها عند تداولها، وإعداد قائمة محتويات لكل ملف تُدون بها البيانات الخاصة بالأوراق التي يتم إعدادها بالملف لتكون بمثابة فهرس، وعدم تكديس الوثائق داخل أوعية الحفظ مع مُراعاة سعة الوعاء، وكتابة عناوين وأسماء الملفات ورموزها في

المكان المُناسب بما يضمن رؤية الرمز بسهولة ويُسر عند ترتيبها في أجهزة الحفظ المُخصصة لها؛ لأن ذلك يُساعد على سرعة الاسترجاع، بالإضافة لمُراعاة مبدأ السرية في الملفات وعدم إعارتها إلا بطلب خطي للمعني فقط، على أن يُعاد الملف المُعار في وقت مُحدد سلفاً، إذ لا يجوز إبقاؤه خارج مركز الحفظ، ومُراعاة الدقة عند حفظ تلك الوثائق والتأكد من أن كل وثيقة تخص الملف الذي حُفظت فيه، كما يلزم تنظيم سجلات لإعارة الملفات تُسجل فيها المعلومات الخاصة بإعارة الملفات للمُوظفين والتأكد من إعادتها في النهاية لأماكنها، وفي الأخير يجب مُراعاة حفظ المُراسلات والتعليمات لدى ورودها للحفظ يومياً وعدم تأجيلها لكي لا تتراكم، مع الأخذ في الاعتبار أن يكون المكان صحياً ومُتسعاً، مع أخذ الحيطة للتوسع المُستقبلي؛ ليكون وافياً بأغراض الحفظ واحتياجاته.

ومن الضروري اختيار مكان مُناسب لحفظ تلك الوثائق حفظاً مؤقتاً لحين تقييمها وتقرير مصيرها النهائي، وذلك من خلال اختيار الموقع المُناسب، وقوة تحمل الأرضيات، المواد المُكونة للحوائط والأسقف، مع توفير الحرارة والرطوبة والتهوية المناسبة^(١٢٢)، واختيار الأرفف والشانونات والدواليب المُناسبة لحماية الأوراق من التلف الذي قد يُصيبها في حالة نشوب حريق أو غيره، وصيانة غُرف الحفظ من الحشرات والطفيليات باستعمال إحدى الطرق الحديثة مثل الأشعاع، كما ينبغي المُحافظة على سرية تلك الوثائق والملفات المُهمة التي يضر

بالوحدات البيطرية أو تم نقلهم إليها من جهات أخرى، وتخضع هذه الفئة لمجموعة البرامج المعنية بتكوين وبلورة شخصياتهم من حيث القوانين واللوائح والنظم وبعض المعارف والمهارات الأساسية، بحيث يُمكن دمج الموضوعات في برنامج واحد أو أكثر، وتتلخص موضوعات البرامج في الآتي: التعريف بالوحدة والإدارة من حيث أهدافها وهيكلها التنظيمي ومجالات أعمالها وسياساتها وأنظمتها والقوانين التي تتبعها ولوائحها التي تنظم سير أعمالها، التعريف بالمهام الوظيفية وحقوق وواجبات العمل، ويمكن تطبيق نظام التدريب في هذه النقطة على رأس العمل، وكذلك كيفية الإدارة المكتبية لتحرير الاستثمارات والنماذج والسجلات والدفاتر والمخاطبات الرسمية والتقارير وغيرها، وفهرسة الملفات والمستندات وحفظها وفنون الإتصال، السلامة والإسعافات الأولية للوظائف الميدانية، وفي الأخير التدريب على مبادئ التعرف على الآخرين والمستفيدين من الخدمة، وكذلك مبادئ الحاسوب لمن لا يتقنها^(١٢٥)، ووجدت دعوات عدة لتدريب أطباء الوحدات من جانب المسؤولين لما وجدوه من قصور في الجانب الفني البيطري فقط، ولم يجد الباحث أي إشارة لعناصر التدريب الأخرى المشار إليها سابقاً، فعلى سبيل المثال أثناء الدراسة قدم اقتراح بضرورة إلحاق طبيب وحدة دقلت بدورة تدريبية عن الطفيليات الداخلية، حيث لوحظ صرفه علاج ضد التريماتودا والنيماطودا لبقرة مرة كل

إفشاؤها بالمصلحة العامة وذلك بوضعها في خزائن حديدية وفي أيدي أمينة مع وضع قواعد ونظم سليمة لضمان سلامة تداولها لحين ترحيلها لمرحلة حفظ تالية.

والوثائق التي يتقرر عدم أهميتها من الناحية التاريخية يتم إتلافها، وهناك طرق عدة للإتلاف يُفضل منها طريقة الفرم والتمزيق ثم بيعها لاعادة تدويرها مرة أخرى، وتتم طريقة الفرم بتوفير آلات مُعدة لهذا الغرض؛ للتأكد من فرمها بحيث لا يُمكن أن تلتئم ثانية لضرورة السرية والأمان^(١٢٣).

أما بالنسبة لاستخدام الحاسب الآلي فالوحدات البيطرية والإدارات تستخدمه فقط لتسجيل الأدوية بطريقة إحصائية، ويتم ذلك في الإدارات فقط؛ لأنه لا يوجد إلا جهاز واحد فقط بكل إدارة، لغرض أخذ نسخة منها على فلاش وترسل للمديريات مع المُختص أسبوعياً فقط.

التدريب:

تبرز أهمية التدريب الإداري باعتباره أساس كل تعلم وتطوير للعُنصر البشري في المنظمات المختلفة، وطالما أن مُتطلبات الوظيفة مُتغيرة بتأثير عوامل عدة كالنقد التقني وسهولة تدفق المعلومات، فسوف يستمر الإعداد للوظيفة عن طريق التدريب، وتتمثل أهمية التدريب الإداري في تزويد الموظف بالمعارف والمهارات والسلوكيات اللازمة التي تجعله قادراً على أداء المهام والواجبات الوظيفية المُتوقعة منه بطريقة مُرضية ودقيقة^(١٢٤)، ويلزم التركيز على المُستجدين، وهم اللذين تم تعيينهم لأول مرة

جراما+ أريثرومايسين (٥٠) جراما، وعُدَّ هذا إسرافاً في الجرعة، بالإضافة إلى أنه لم يذكر عدد الدواجن، وبناء عليه تم تحصيل مبلغ (١١) جنيهاً منه قيمة أجر كشف وُرد لخزينة المديرية لصالح العلاج الإقتصادي^(١٢٨)، وما لاحظته المسئولون أثناء المرور على وحدات إدارة الرياض أن نشاط العلاج الإقتصادي مُنعدم بوحدات: الضبعة، بقلولة، و(٥، ٦) خريجين، وضعيف مع النقص الشديد في عدد الحالات المترددة على وحدات: أم سن والرصيف وطابا^(١٢٩)؛ مما دل على وجود قصور في تلك الوحدات.

يومين وهذا غير علمي^(١٢٦)، وكذلك وجدت حالات من التشخيصات الخاطئة وصرف أدوية غير مناسبة أو صرف كميات أدوية بإسراف غير مُبرر من جانب الأطباء البيطريين، وهذا ما أشارت له إحدى اللجان، حيث وجد تشخيص خطأ من طبيب وحدة طابا حينما شخص حالة في (٢١ فبراير ٢٠١٥م) لبقرة بأنه (ط.م+تريما+نيما) وقام بصرف فوندكس(٢٣) سم + فوسفوتونك، وهذا التشخيص غير مُلائم للعلاج المصروف، وشخص أيضاً حالة في(٢٢ فبراير ٢٠١٥م) اشتباه اسهال^(١٢٧) أبيض+ مايكوبلازما، وقام بصرف نيومايسين(٧٠) الوحدات.

ويعد تناول الموضوع أمكن التوصل لوضع تصور لقاعدة بيانات تقليدية كانت كالتالي:

م	اسم صاحب الحيوان	البلدة	رقم الحيوان	نوعه	جنسه	تاريخ ميلاد الحيوان	تاريخ الفحص	التذكرة	التشخيص
								رقمها	فتتها

استكمال جدول القاعدة

تاريخ الذبح أو الموت	الأوصاف المميزة للحيوان		العلاج		
	التلقيح	اللقاح	العلاج	اللقاح	التلقيح

- تصور لإنشاء قاعدة بيانات إلكترونية لوحدية بيطرية طبقاً لإمكانات برنامج الأكسس^(١٣٠):
يُشكل كل من الحاسب الآلي والبرمجيات والبيانات العناصر الأساسية لنظام المعلومات في البيئة الرقمية المرتبطة بما ترنو له الدولة من تحقيق الحكومة الإلكترونية، وقد يرتبط الحاسب الآلي بواسطة أجهزة وخدمات الإتصال في شبكة

ومن هذه القاعدة تؤخذ التقارير الخاصة بالموضوعات التالية: مجموع أعداد الحيوانات - جنسها - نوعها - تقارير مجموع التذاكر المنصرفة - تقارير الأمراض الشائعة بالوحدة - تقارير الأدوية واللقاحات والتلقيحات المنصرفة من الوحدة - تقارير أعداد النافق أو المذبوح.

الأوعية يصل إلى (٣٠) عاماً^(١٣٢)، ويُعد برنامج Microsoft Access من أشهر برامج إنشاء وإدارة قواعد البيانات، وكان أول ظهور له مع مجموعة Microsoft Office 92 ثم توالى الإصدارات بعد ذلك، ويتميز بقدرته على إنشاء قواعد بيانات، واستخراج النتائج والمعلومات المختلفة في شكل نماذج أو تقارير^(١٣٣)، ويستطيع هذا البرنامج التعامل مع عدد كبير من أنواع الملفات مثل جداول HTML وملفات XML وقائمة البريد الإلكتروني الموجودة في برنامج عملاء Outlook أو جداول Excel أو أي بيانات أخرى على شكل جدول حتى ولو كانت ملفات نصية^(١٣٤)، ومع ذلك يجب إدراك أنه حتى الآن لا توجد برمجيات كاملة الإتيقان (١٠٠%)؛ لأنها تشتمل على أخطاء (Bugs) في التشفير أو الترميز، وتُعتبر العبارات التالية صحيحة بطريقة عملية في الواقع الفعلي وهي: (البرمجيات الجديدة تتضمن وتعني أخطاء جديدة، الأخطاء القديمة لا تصلح دائماً، لا تطبق التصحيحات (Fixes) دائماً وقد تشتمل التصحيحات على أخطاء جديدة)^(١٣٥)، ولكن على أي حال فقد وضع الباحث تصوراً للشاشات الخاصة بالوحدات البيطرية باستخدام برنامج الأكسس كالتالي:

بنهايات طرفية أو حسابات أخرى أو تسهيلات اتصالات معينة، وقد تكون شبكة الحاسبات شبكة محلية LAN أو شبكة خاصة ممتدة على نطاق المصلحة الحكومية أو الوزارة المعنية كشبكة الإنترنت، أو شبكة المجال العريض WAN كشبكة الإكسترانت أو شبكة معلومات دولية كالإنترنت، كما قد تكون وصلة إتصال خارجية مفتوحة لأي فرد مزود بالوسائل التكنولوجية التي تمكنه من الوصول إليها^(١٣٦)، ونحن هنا بصدد القيام بعملية إدارة الوثائق الإلكترونية باقتراح تصميم لذلك النظام، وكذلك الإدارة الإلكترونية للوثائق التقليدية؛ حيث الرقمنة هي عملية إستتساخ راقية من الناحية التقنية، من شأنها أن تمكن كل مُختص في الحفظ من تحويل الوثيقة مهما كان نوعها ووعائها إلى سلسلة حرفية رقمية أو إلى صورة، ويواكب هذا العمل التقني عمل فكري من أجل فهرستها وجدولتها وتمثيل محتوى النص الرقمي، ولكن عملية نقل الملف المتضمن للنص الأصلي من أجل نسخه غالباً ما تخضع لتحديات ومعايير خاصة، وتعتبر عملية تحويل الوثائق التقليدية بأوعية صغيرة يقع فيها تخزين آلاف الصفحات من الأمور الجوهرية، وهذه الإمكانية إذا اقترنت مع انخفاض تكلفة الخزن، من أهم ما يميز تلك النظم، ويُقدر المختصون أن أمد حياة هذه

الجدول الرئيس (١٣٦)

رقم التذكرة	فئة التذكرة	تاريخ الفحص	البلدة	اسم صاحب الحيوان	تاريخ ميلاد الحيوان	نوعه	جنسه	رقم الحيوان	اسم الوحدة	السنة

استكمال الجدول الأول

التشخيص	اسم الطبيب	الدواء	اللقاح	التلقيح	ملاحظات Memo (١٣٧)

الحيوانات، وتوضع أرقام الطيور على قطع معدنية بأرجلها.

٢ في حالة نفوق الحيوان أو الطائر أو بيعه خارج نطاق الوحدة أو ذبحه يُترك مُسلسله فارغاً إلى أن يُسجل حيواناً أو طائراً جديداً فيأخذ الرقم المتروك بالترتيب.

٣ يتم عمل جدول مُطابق لهذا الجدول خاص بالطيور، وتُستبدل كلمة حيوان بكلمة طائر.

٤ بالنسبة لجنس الحيوان، يتم عمل جدول كودي مُرتبط بحقل "جنسه" كالتالي:

كود جنس الحيوان

كود جنس الحيوان	جنس الحيوان
١	بقر
٢	جاموس
٣	أغنام
٤	ماعز
٥	جمال
٦	دواب
٧	دواجن

٥ حقل نوع الحيوان يُصاغ بالسالب (-) إذا كان أنثى، وموجب (+) إذا كان ذكر.

٦ عمل جدول كودي مُرتبط بحقل (فئة التذكرة) كالتالي:

كود فئة التذكرة

كود فئة التذكرة	فئة التذكرة
١	خمسون قرشاً
٢	واحد جنيه
٣	٢ جنيه
٤	٥ جنيهات
٥	١٠ جنيهات
٦	١٥ جنيهات
٧	٣٠ جنيهات
٨	٥٠ جنيهات

٧ عمل كود مرتبط بحقل (التشخيص) كالتالي:

كود التشخيص

كود التشخيص	التشخيص
١	باطنة
٢	تناسلية
٣	أورام
٤	جروح
٥	عرج وأمراض الحافر
٦	فتح كرش
٧	خصي
٨	قيصرية
٩	جرب
١٠	أمراض فطرية
١١	نغف جلدي
١٢	أمراض بكتيرية
١٣	أمراض فيروسية
١٤	حساسية
١٥	طفيليات خارجية
١٦	بروتوزوا الدم
١٧	تريماتودا
١٨	سستودا
١٩	كوكسيديا
٢٠	بابيزيا
٢١	ثيليريا
٢٢	أنابلازما
٢٣	زهري الطيور
٢٤	تريبانوسوما
٢٥	نيماتودا

كود الدواء

الدواء	كود
سلفاد يميدين ٣٣.٥	١
ثنائي فوسفات الصوديوم	٢
فاسنيكس	٣
دوبوراننت	٤
فيتاكوكس	٥
فاشيوليد	٦
اتروبين سلفات	٧
امبروليم	٨
داي ميثيكون	٩
بود معدني	١٠
اريثرو مايسين	١١
انتيل أول	١٢
نيومايسين سلفات	١٣
البنزوداد سيادي	١٤
يوسي فيزول	١٥
لوتاجين	١٦
فيتراجين	١٧
رافوكسانيد	١٨
ايفين	١٩
أوكسي جيكت ط.م	٢٠
أوكسي جيكت ٥%	٢١
نيكلو ساميد	٢٢
ليوتاليز	٢٣
سوبرميد	٢٤
كولستين سلفات	٢٥
فاسينكس (أقراص)	٢٦
بيوتوكس	٢٧
فلموكوين	٢٨
تيراميسين	٢٩
اكوادكس	٣٠
انروفلوكس	٣١
هيافيت	٣٢
تيريكسين	٣٣
فازلين	٣٤
بطاقات	٣٥
هتشنر	٣٦
كوماروف	٣٧
سلفاكينو كساليين	٣٨
ديكسانزليه	٣٩
ليفاميزول	٤٠
ستروين جيكت	٤١
كريستال فيوليت	٤٢
اكسيد زنك	٤٣
أيفوماك	٤٤

٩ عمل كود مرتبط بحقل (اللقاح) كالتالي:

كود اللقاح

كود اللقاح	اللقاح
١	طاعون بقر
٢	تسمم دموي
٣	حمى قلاعية ^(١٣٨)
٤	حمى الوادي المتصدع الحي
٥	حمى الوادي المتصدع الميت ^(١٣٩)
٦	حمى قلاعية مستوردة
٧	جدري ضأن
٨	تسمم عضلي معضلي
٩	الكويد الرباعي
١٠	الكوكسيديا
١١	الـ Bic
١٢	نيوكاسل عضلي
١٣	جدري حمام
١٤	تسمم دموي أرانب
١٥	هنتشئر
١٦	لاسوتا
١٧	نيوكاسل عيني
١٨	حمى طيور
١٩	نيوكاسل ميت
٢٠	كوماروف

١٠ عمل كود مرتبط بحقل (التلقيح) كالتالي:

كود التلقيح	التلقيح
١	طبيعي
٢	صناعي

١١ عمل استعمال مرتبط بالجدول الرئيس أو كود جنس الحيوان كالتالي:

استعمال جنس الحيوان									
جملة جنس الحيوان والطيور	دواجن	دواب	جمال	ماعز	أغنام	جاموس	بقر	اسم الوحدة	السنة
= sum (السبع أعمدة)	مرتبط بالرقم الكودي (٧)	مرتبط بالرقم الكودي (٦)	مرتبط بالرقم الكودي (٥)	مرتبط بالرقم الكودي (٤)	مرتبط بالرقم الكودي (٣)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	مرتبط بالرقم الكودي (١)		

١٢ عمل استعمال مرتبط بالجدول الرئيس وكود فئة التذكرة:

استعمال فئة التذكرة									
جملة فئات التذاكر	٣٠ جنيها	١٥ جنيها	١٠ جنيها	٥ جنيها	٢ جنيها	١ جنيها	٥٠ قرش	اسم الوحدة	السنة
= sum (السبع أعمدة)	مرتبط بالرقم الكودي (٧)	مرتبط بالرقم الكودي (٦)	مرتبط بالرقم الكودي (٥)	مرتبط بالرقم الكودي (٤)	مرتبط بالرقم الكودي (٣)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	مرتبط بالرقم الكودي (١)		

١٣ عمل استعمال مرتبط بالجدول الرئيس وكود التشخيص كالتالي:

استعمال التشخيص									
جملة الأمراض التشخيصية	جروح	أورام	تناسلية	باطنه	اسم صاحب الحيوان	نوعه	جنسه	رقم الحيوان	السنة
= sum (الأمراض التشخيصية)	مرتبط بالرقم الكودي (٤)	مرتبط بالرقم الكودي (٣)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	مرتبط بالرقم الكودي (١)					

١٤ عمل استعمال مرتبط بالجدول الرئيس وكود الدواء، وآخر مرتبط بالجدول الرئيس وكود اللقاح، يُسمى استعمال اللقاح كالتالي:

استعمال الدواء									
السنة	اسم الوحدة	اسم الطبيب	رقم الحيوان	اسم صاحب الحيوان	سلفاد يميدين ٣٣.٥	ثنائي فوسفات الصوديوم	فاسنيكس	دوبورانت	فيتاكوكس
					مرتبط بالرقم الكودي (١)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	مرتبط بالرقم الكودي (٣)	مرتبط بالرقم الكودي (٤)	مرتبط بالرقم الكودي (٥)

استعمال الدواء		
فاشيوليد	اتروبين سلفات	جملة الدواء المنصرف
مرتبط بالرقم الكودي (٦)	مرتبط بالرقم الكودي (٧)	sum = (جملة أعمدة الأدوية المنصرفة السبع)

استعمال اللقاح									
السنة	اسم الوحدة البيطرية	اسم الطبيب	رقم الحيوان	اسم صاحب الحيوان	طاعون بقري	تسمم دموي	حمى قلاعية	حمى الوادي المتصدع الحي	حمى الوادي المتصدع الميت
					مرتبط بالرقم الكودي (١)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	مرتبط بالرقم الكودي (٣)	مرتبط بالرقم الكودي (٤)	مرتبط بالرقم الكودي (٥)

استعمال اللقاح		
حمى قلاعية مستوردة	جدري ضأن	جملة اللقاحات الملقحة
مرتبط بالرقم الكودي (٦)	مرتبط بالرقم الكودي (٧)	sum = (مجموع الأعمدة المذكورة)

١٥ عمل استعمال التلقيح مرتبط بالجدول الرئيس وكود التلقيح كالتالي:

استعمال التلقيح							
السنة	اسم الوحدة البيطرية	اسم الطبيب	رقم الحيوان	اسم صاحب الحيوان	طبيعي	صناعي	مجموع التلقيحات
					مرتبط بالرقم الكودي (١)	مرتبط بالرقم الكودي (٢)	= sum [مجموع الطبيعي والصناعي]

١٦ إنشاء تقرير مُرتبط بالجدول الرئيس والاستعلامات المُرتبطة به، كالتالي:

تقرير جنس الحيوانات، أمراضها، دوائها، لقاحاتها، تلقيحاتها وتذاكرها.				
السنة		الوحدة البيطرية		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
جملة جنس الحيوان	جملة الأمراض المُشخصة	جملة الدواء المُنصرف	جملة اللقاحات المُلقحة	جملة التلقيحات
= sum [مجموع جنس الحيوان]	= sum [مجموع الأمراض المُشخصة]	= sum [مجموع الدواء المُنصرف]	= sum [مجموع اللقاحات المُلقحة]	= sum [مجموع التلقيحات]
- ذيل التقرير:				
sum=[مجموع قيمة التذاكر المُنصرفة خلال الشهر أو السنة]				
السابق	التالي	طباعة	إنهاء	

١٧ إنشاء شاشة للجدول والإستعلامات المرتبطة به، كالتالي:

شاشة لإضافة وحذف البيانات							
السنة	اسم الوحدة	اسم الطبيب	رقم الحيوان (مفتاح)	جنس الحيوان	نوع الحيوان	تاريخ ميلاد الحيوان	اسم صاحب الحيوان
فئة التذكرة	رقم التذكرة	التشخيص	الدواء	اللقاح	فئة التذكرة	تاريخ الفحص	البلدة - المركز - المحافظة
ملاحظات				التلقيح			
الأول	التالي	السابق	الأخير	إضافة	حذف	إنهاء	طباعة

١٨ إنشاء شاشة للبحث، كالتالي:

شاشة البحث							
رقم الحيوان							
زر أمر	استعلام جنس الحيوان	زر أمر	استعلام فئة التذكرة	زر أمر	استعلام التشخيص		
زر أمر	استعلام الدواء	زر أمر	استعلام اللقاح	زر أمر	استعلام التلقيح		
تقرير جنس الحيوانات وأمراضها ودوائها ولقاحاتها وتلقيحاتها وتذاكرها							
زر أمر							
شاشة إضافة وحذف البيانات							

ومن ثم يُمكن مع نظام الـ Access تصدير الجداول والاستعلامات والنماذج والتقارير كملفات HTML جاهزة للويب، نستطيع عندها معاينة الكائنات في مُستعرض ويب ومشاركة تلك المعلومات ضمن الوحدات البيطرية أو مع بقية العالم من خلال موقع على

العمل الفريد ومواكبته للعصر، ومن ثم توفيراً للوقت والجهد والمال.

التوصيات:

- العمل على حث الوحدات البيطرية لأن تكون معامل بحثية حيوانية مُنتشرة في كل أرجاء مصر لتشجيع البحث العلمي في المجال البيطري، حتى لا تُصبح مجرد كيان لتنفيذ تعليمات وواجبات روتينية.
- العمل الجاد على إنشاء لجنة مُتخصصة فنياً في تصميم الإستمارات والنماذج والسجلات والدفاتر المُستخدمة في القطاع البيطري، وتوحيد تلك الوثائق وإخراجها بشكل لائق شكلاً ومحتوى؛ حتى تؤدي دورها المنوط بها، وحتى لا تترك مجالاً للارتجال والفساد.
- إنشاء عُرف حفظ مُجهزة بطريقة علمية لتلك الوثائق في الوحدات والإدارات والمُديريات، وإنشاء جداول مُدد حفظ واستبقاء لها، ومن ثم ترحيل القيم منها واتلاف عديم القيمة بعد التثبت من ذلك؛ حتى نحفظ ذلك الإرث التاريخي الخاص بالبيطرة في كل ربوع مصر للأجيال القادمة.
- وجود إرادة وتوفير امكانيات لتنفيذ برنامج إلكتروني شامل للوحدات والإدارات والمُديريات في القطاع البيطري في مصر.

الويب، وعندما نُصدر جدولاً أو استعلاماً أو نموذجاً يحوله Access إلى جدول HTML، وفي حالة إصدار تقرير يحوله كذلك إلى سلسلة من الملفات HTML المربوطة، ويمكن تصدير الجداول إلى صفحة ويب سواء في صورة مُبسطة لا تحتوي على تنسيقات، أو في صورة مُتكاملة تحتوي على تنسيقات جذابة، مع الأخذ في الاعتبار أن الصفحات المُنسقة تشغل مساحة على وحدة التخزين أكثر من نظيرتها غير المنسقة^(١٤٠).

النتائج:

- الاستمارات والنماذج والسجلات والدفاتر المُستخدمة بالفعل في الوحدات البيطرية غير مُناسبة شكلاً ومحتوى لأداء الدور المنوط بها على أكمل وجه.
- تبين وجود وثائق ضرورية وأخرى يُمكن الاستغناء عنها؛ حيث أنها أصبحت لا تفي بالمطلوب منها.
- عمل وصف شامل للشكل والمحتوى لجميع الوثائق المُستخدمة بالوحدات البيطرية للوقوف على الأحجام ونوعية الأوراق والطباعة والمحتوى وكيفية تعبئتها.
- تم الخروج بقواعد عامة أتبع في كتابة مثل تلك الوثائق في هذا التخصص الفني، وكيفية توثيقها وعباراتها وألفاظها ومُصطلحاتها.
- حصر أسماء الأمراض والعلاجات المُتعلقة بالحيوانات.
- اقتراح لتصميم برنامج آلي لحوسبة العمليات الإدارية البيطرية بالوحدات؛ للنهوض بهذا

الهوامش:

١٠. عطية، حامد. (٢٠٠٣م). مفكرة الطبيب البيطري، مصر: جامعة الزقازيق، مركز شهبان للطباعة، ص ١-٣.
١١. العترات: أنواع وأطوار مختلفة من الأمراض وتطوراتها.
12. MAGDY K. SOLIMAN, MOHAMMED M. ABOEISA. (2008). FIRST RECORD OF ISOLATION AND IDENTIFICATION OF SPRING VIRAEMIA OF CARP VIRUS FROM OREOCHROMIS NILOTICUS IN EGYPT, International Symposium on Tilapia in Aquaculture, Department of Microbiology, Faculty of Agriculture, Cairo University, Egypt, pp1, 2.
١٣. دار الوثائق المصرية : مجلس النظـار ، كود : ٠٠٧٥ - ٠٠٧٢٨٧ بشأن المحلات المقلقة للراحة والمُضرة بالصحة والخطرة .
١٤. يُعرف بمرض المياه الحمراء، أو البول المُدمم، وأعراضه عبارة عن ظهور حُمى، وبول مُدمم، ولبن مُدمم، والتهاب بالضرع، وقد يؤدي للنفوق(أنظر:
15. Swalhy , Ahmed A.(1996). Infections Diseases, first edition , Tanta , Zafer Office , p 229 -232.
١٦. التقاوة: أو الخناق Strangles or Distemper مرض مُعد حاد، وهو يُحدث التهاب في الجزء العلوي من الجهاز التنفسي، وارتفاع في درجة الحرارة، وفقدان للشهية، وتكوين خراييج في الغدد الليمفاوية، وعُرف هذا المرض في ١٦٦٤م. (Ibid , p 309-312) أما الصراجة : مرض بكتيري مُعد، يُصيب الخيول، ويتميز بإحداث تقرحات والتهابات عقدية في الجزء العلوي من الجهاز التنفسي، ويصل إلى الرئة أيضاً، وقد عُرف هذا المرض عام ١٨٨٢م. (Ibid , p 313-316).
١. السيد، محمد إبراهيم. (١٩٨٧م). مقدمة للوثائق العربية، ج١، القاهرة: دار الثقافة للنشر والتوزيع، ص ٢٩، ٣٠.
٢. ميلاد، سلوى علي. (٢٠٠١م). الوثائق العثمانية "دراسة أرشيفية وثائقية لسجلات محكمة الباب العالي"، ج ١، ٢، ط١، الإسكندرية: دار الثقافة العلمية، ص ٣٥.
٣. الألوسي، سالم. (١٩٧٦م). "علم تحقيق الوثائق"، مجلة الوثائق العربية، بغداد: العراق، العدد ٢، ص ٣.
٤. عبد الرحيم، عبد الرحيم عبد الرحمن. (٢٠٠٥). وثائق الأرشيف المصري وأهميتها لدراسة تاريخ شبه الجزيرة العربية والخليج العربي، مجلة الروزنامة، العدد ٣، القاهرة: دار الكتب والوثائق القومية، ص ٣١٧.
٥. عمران، محمد زياد. (٢٠٠٥م). مدخل إلى علم التاريخ، القاهرة: الهيئة المصرية العامة للكتاب، ص ١٢٨.
٦. هيكلان، س. ب، روبرتس. ل. س. (١٩٨٩م). الأساسيات المتكاملة لعلم الحيوان، ترجمة: جمال عبد الرؤوف مذكور، ط١، القاهرة: دار العربية للنشر والتوزيع، ص ٢٥٩.
٧. العصيمي، فهد بن حمود . (د.ت). السياسة الشرعية في الإحسان للحيوان، د.م: دن، ص ٣٤-٣٧.
٨. البيزرة: فن صيد الجوارح، الزردقة: علم تربية الخيول.
٩. شيمل، أنماري. (٢٠٠٣). الإسلام وعجائب المخلوقات "مملكة الحيوان"، لندن: مؤسسة الفرقان للتراث الإسلامي، ص ٥-٨.

١٧. وكان قد تقرر مُسبقاً في (أغسطس ١٨٧٢م) وضع الحيوانات الآتية من مناطق مُزفرة بالكورنتينه لذبها وصرّف لحومها للأكل، أما فضلاتها فتُدفن تحت الأرض ولا تدخل جلودها وقرونها وأظلافها القُطر المصري(انظر: دار الوثائق القومية المصرية: سجل ٢٢؛ ج٤ صادر الدواوين والأقاليم بوابرات البوستة الخديوية، ص١٧٥).
١٨. الحُمى اللافتية: Bovine Ephemeral Fever، وتُسمى حمى الثلاثة أيام، وهذا المرض مُعد، يُصيب كل من الأبقار والجاموس، ويتميز بحدوث حمى مفاجئة، وانخفاض في إنتاج اللبن، وعرج مع تخشب في الحركة، وضعف في العضلات مع رعشة، وقد عُرف هذا المرض في وسط أفريقيا عام (١٨٦٧م) (Swalhy , Ahmed A.: op. cit (, p 61-64.
١٩. دار الوثائق القومية المصرية: محفظة ٦٧ وابورات البوستة الخديوية: دوسيه٤٦(لائحة ضرب الكورنتينه على الحيوانات في ١٢ أبريل ١٨٨٤م).
٢٠. دار الوثائق القومية المصرية: سجل ١٥٦؛ ج١ صادر الفروع بوابرات البوستة الخديوية: ص١٢١.
٢١. دار الوثائق القومية المصرية: محفظة ١٢٠ وابورات البوستة الخديوية: دوسيه١٠٢، لو طبقنا هذه الإجراءات الاحترازية في مصر لما عانينا من أمراض البلاد الأخرى التي تدخل مصر دون ضوابط كجنون البقر وما شابهه.(الباحث)
٢٢. الزركلي، خير الدين بن محمود بن محمد بن علي بن فارس (٢٠٠٢م). الأعلام، ط١٥، ج٦، القاهرة: دار العلم للملايين، ص٢١١.
٢٣. الزيات، أحمد حسن (د.ت). مجلة الرسالة، ع ٢٩٦، القاهرة: (د.ن)، ص٥٣.
٢٤. الزيات، أحمد حسن (د.ت). مجلة الرسالة، ع ٢٩٦، القاهرة، (د.ن)، ص٥٤.
٢٥. المنجد، محمد صالح.(٢٠٠٩). القسم العربي من موقع (الإسلام، سؤال وجواب)، عمدة القارىء، ج٥، ص١٢٥.
26. <http://www.islamqa.com>
27. <http://majles.alukah.net>
28. https://s3.eucentral1.amazonaws.com/asapost/ho-human-used-animals-inwars.html?utm_source=amazon&utm_medium=undefined&utm_campaign=undefined تم الإطلاع في ١٥ يونيو ٢٠١٧م
٢٩. المنجد، محمد صالح.(٢٠٠٩). مرجع سابق، ج٥، ص١٣٣.
30. <http://www.islamqa.com>
٣١. المنجد، محمد صالح.(٢٠٠٩). المرجع السابق، ج١٢، ص١٥٨.
32. <http://www.islamqa.com>
٣٣. هذا العقار سام للغاية، كان الكيلو جرام منه بقيمة (٤٠٠٠) أربع آلاف جنيها أثناء إجراء البحث؛ حيث يوضع للحيوان الضاري واحد جرام فقط، وهو كفيل لقتله فور أكله. (طبيب: إيهاب السيد توفيق).
٣٤. كفر الشيخ الماضي والحاضر والمستقبل (٢٠١٥م). العدد السنوي للديوان العام لمحافظة كفر الشيخ، محافظة كفر الشيخ: ديوان عام المحافظة، ص١٨-٢٠.
٣٥. كفر الشيخ الماضي والحاضر والمستقبل (٢٠١٥م). المرجع السابق، ص.
٣٦. تم عمل هذا التصور للدليل والتسجيل بالدفاتر بمُساعدة طبيب الوجد البيطري(إيهاب السيد توفيق).
٣٧. منشور دوري (١٤ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة

- للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
٣٨. قرار إداري (١٠ نوفمبر ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرياض البيطرية.
٣٩. منشور دوري رقم (٢٢ نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٤٠. يصرف صندوق التأمين على الماشية تويض يوازي (٧٥%) من قيمة الحيوان مع صرف إعانة إضافية قدرها (٢٥%) من قيمة التعويض المنصرف لشراء ماشية بديلة، علاج الحيوان المؤمن عليه بالوحدة البيطرية على نفقة الصندوق، صرف الإعانات في حالات الكوارث، وللحصول على تعويض كامل يجب المحافظة والتأكد على وجود رقم التأمين بأذن الحيوان وعند سقوطه تخطر الوحدة لتركيب بدل فاقد، وفي حالة نفوق الحيوان أو ذبحه إضطرارياً يخطر طبيب الوحدة فوراً لاتخاذ الإجراءات اللازمة، ويُشترط للتأمين على الحيوان أن يكون بصحة جيدة وخالي من الأمراض، أن يكون قد تم تحصينه بالتحصينات الوقائية، وأن يكون مسدداً للرسوم المقررة كاملة قبل بدء التأمين، وأن تكون الحظيرة مطابقة للمواصفات السليمة وأن تتوفر التغذية والرعاية الكاملة للحيوان المؤمن عيه- وتتضمن كذلك البطاقة بيانات العلاج (باطني- جراحي- تناسلي)- الرعاية التناسلية (تلقيح- حمل- ولادة- نتاج)- إجهاض- الإختبارات الدورية لمرض الإجهاض المعدي (البروسيلة)- الإختبارات الدورية لمرض الدرن البقري (السل)- نظام التغذية للنتاج- التصرف النهائي بالذبح أو الموت أو السرقة- بيانات محجزة للحيوانات المستوردة والغرض من الاستيراد ورقم وتاريخ الموافقة الاستيرادية.
٤١. أنظر المُلحق: شكل رقم (١).
٤٢. منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
43. Ica. (2016). Archives, Harmony and Friendship: Ensuring cultural sensitivity, justice and cooperation in a globalised world, ICA International Congress – 5-10 September 2016 – Seoul, Republic of South Korea, pp81, 82.
٤٤. أنظر المُلحق: شكل رقم (٢).
٤٥. يوجد مشروع قومي للترقيم والتسجيل، قائم عليه طبيب بالإدارة يأخذ بياناته من أطباء الوحدات، والحيوان له بطاقة بقيمة جنيهان، ودبلة أو نمرة تعلق بأذنه بقيمة (٥) جنيهاً، ويوجد ثلاث أنواع من الدبل المربع والمستطيل والمثلث، واحدة للعمر الكبير، وأخرى للعمر الصغير، وثالثة للأغنام والماعز. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
٤٦. عينة البراز لرؤية طفيليات البراز مثل: الإسكارس، وعينة الدم تتم لرؤية طفيليات الدم مثل: البانزيا والتايلريا، مع ملاحظة وجود ميكروسكوب وصبغات مخصوصة للدم بالوحدة. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
٤٧. مع ملاحظة أنه لا توجد تذكرة بقيمة (٨) جنيهاً، ولذلك يتم قطع تذكرتين كل منهما بقيمة (٤) جنيهاً، مع العلم أن الكشف خارج الوحدة قيمته (٢٠) جنيهاً وأربعون قرشاً. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).

الخاص بها (٣٢١) بيطري، ويدون به أسماء أعضاء اللجنة والتاريخ وبعد انتهاء الرش في كل لجنة يتم عمل يومية بإجمالي ما تم رشه وكمية المبيد الذي تم استخدامه ونوعه ونسبة التخفيف، وتسجل يومية الرش بدفتر (٣١٩) بيطري الخاص بنشاط الوحدة، مبين به أعداد الحيوانات التي تم رشها وكمية المبيد المستخدم، يلزم اشتراك فرد من الإدارة بالقرية ويوقع في نهاية اللجنة بما يفيد حضور اللجنة إلى البلدة والقيام بإجراءات الرش، والطبيب هو المسئول الأول عن أعمال اللجنة، ويتم التخفيف بمعرفته شخصيا ومتابعة عملية الرش وإعدام المبيد المخفف المتبقي، بعيدا عن المجاري والمصادر المائية، وعدم تكرار رش الحيوانات إلا في المدد المحددة بين كل رشة وأخرى على ألا تقل هذه المدة عن خمسة عشر يوما، وقبل قيام اللجنة من الوحدة يجب غسل الموتور ومجموعة الخراطيم والبشوري بماء نظيف حتى يتم التأكد من عدم وجود أي آثار لمبيدات قديمة به قد تكون شديدة السمية، ويلزم عمل صيانة دورية لمجموعة الرش للتغلب على أي أعطال، وتتم عملية الرش بعيدا عن الحقول والمجاري المائية كلما أمكن ذلك؛ منعا لحدوث أي تسمم. أنظر: منشور دوري (٥ أغسطس ١٩٩٨م). الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج، إدارة مكافحة الطفيليات الخارجية.

٥٦. منشور دوري رقم ٥ (٨ أبريل ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.

٥٧. أنظر الملحق: شكل رقم (٣).

٥٨. قرار إداري (١ سبتمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض، قسم الرعاية.

٤٨. إشارة (١١ أكتوبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، مكتب التليفون، إلى جميع الإدارات.

٤٩. قرار إداري (٨ يولييه ٢٠١٤م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، إدارة البطاقة البيطرية.

٥٠. إشارة لمديري الإدارات (٩ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الترقيم والتسجيل .

٥١. قرار إداري (٢٧ مايو ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الخدمات، الترقيم والتسجيل.

٥٢. قرار إداري (٢٧ مايو ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد.

٥٣. إشارة (٢٦ أبريل ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرياض.

٥٤. قرار إداري (أول نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، الغدارة البيطرية بالرياض، قسم الرعاية التناسلية.

٥٥. مكافحة الطفيليات الخارجية الموجودة على جسم الحيوان باستمرار الرش طوال العام طالما أن الظروف الجوية مناسبة، ويلزم على المربين تقديم الحيوان للشرب قبل الرش وخاصة في فصل الصيف مع تفادي الرش وقت الظهيرة واشتداد درجة الحرارة، ويكون تركيز الرش في مناطق الرقبة والصدر والبطن وتحت الذل وبين الفخذين، وهي أماكن تواجد الطفيليات، وعند استخدام العبوات الكبيرة يجب سرعة الإنتهاء منها بعد فتحها منعا للأكسدة وزيادة السمية، ويجب التأكد من عدم وجود مواد غذائية خاصة بالحيوان وكذلك مياه شربه، وتسجل أعمال الرش في الدفتر

٥٩. أنظر المُلحق: شكل رقم (٤).
٦٠. أنظر المُلحق: شكل رقم (٥).
٦١. أنظر المُلحق: شكل رقم (٦).
٦٢. أنظر المُلحق: شكل رقم (٧).
٦٣. أنظر المُلحق: شكل رقم (٨).
٦٤. أنظر المُلحق: شكل رقم (٩).
٦٥. منشور دوري (٤ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٦٦. منشور دوري (١٨ أكتوبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٦٧. منشور دوري رقم ٥ (٨ أبريل ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات، وأنظر: قرار إداري (١١ أكتوبر ٢٠١٥م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
٦٨. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٠).
٦٩. أنظر المُلحق: شكل رقم (١١).
٧٠. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٢).
٧١. منشور دوري رقم ٧ (١٤ أبريل ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، الإدارة العامة للرعاية البيطرية والطفيليات.
٧٢. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٣).
٧٣. هو مرض مألوف في معظم أنحاء العالم، خاصة في الخيول والأبقار، يكثر في الجو البارد، وهو مرض معدي، يسبب قشور وحكة وزوال الشعر، ويسبب فقدان الوزن وانخفاض اللبن.
٧٤. Scott, Danny.w. (2007). Color Atlas of Farm Animal Dermatology, 1st ed, New York, Black Publishing Ltd, p48.
٧٥. قرار إداري (١ فبراير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
٧٦. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٤).
٧٧. منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٧٨. لم يستطع الباحث الحصول على صورة من نموذج هذا السجل.
٧٩. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٥).
٨٠. نظر الملحق: شكل رقم (١٦).
٨١. شيوع صامت: أي طلب الحيوان للتلقيح. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
٨٢. أنظر الملحق: شكل رقم (١٧)، مع ملاحظة أن التحصينات تتم لأمراض الحمى القلاعية، والجدى، والعقدي، والتسمم الدموي، وأن التحصينات كانت تتم مجاناً سابقاً ثم أصبحت فتتم بمبالغ مالية. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
٨٣. أنظر المُلحق: شكل رقم (١٨).
٨٤. كمال، فريدة محمد. (٢٠١٥م). دليل اللقاحات البيطرية، وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، القاهرة: مطبعة الأهرام، ص (٧-٣٣).
٨٥. قرار إداري (١٩ مايو ٢٠١٤م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، مركز البحوث الزراعية، بحوث الأمصال واللقاحات البيطرية.
٨٦. قرار إداري (١٠ يناير ٢٠١٤م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، وأنظر: منشور دوري (٩ أبريل ٢٠١٤م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، إدارة الوقاية.

٨٧. منشور دوري (٢١ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة المركزية للوقاية.
٨٨. أنظر المُلحق: شكل رقم(١٩)، والحمى القلاعية مرض فيروسى حاد، شديد العدوى وبائي سريع الانتشار، يصيب الحيوانات مشقوفة الظلف، وله سبع عترات رئيسية، ويوجد في مصر العترات التالية:(2, sat, a, o)، وهو من الأمراض المشتركة بين الإنسان والحيوان. أهم اللقاحات البيطرية (٢٠١٦م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، القاهرة: شركة الشرق للطباعة، ص ٢.
٨٩. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٠).
٩٠. قرار إداري (٢٩ أغسطس ٢٠١٤م). كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، قسم الرعاية التناسلية.
٩١. قرار إداري (21 أكتوبر 2015م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، الإدارة البيطرية بالرياض، قسم الرعاية التناسلية.
٩٢. قرار إداري (٢٣ أغسطس ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية التناسلية.
٩٣. قرار إداري (٢٠ أكتوبر ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٩٤. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢١).
٩٥. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٢).
٩٦. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٣).
٩٧. إذا مر على الجثة أقل من (٢٤) ساعة تكون في حالة تيبس رمي، وإن مر عليها أكثر من ذلك تكون في حالة عفن. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
٩٨. منشور دوري (٢٠ أكتوبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
٩٩. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٤).
١٠٠. نظر المُلحق: شكل رقم(٢٥).
١٠١. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٦).
١٠٢. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٧).
١٠٣. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٨).
١٠٤. أنظر المُلحق: شكل رقم(٢٩).
١٠٥. أنظر المُلحق: شكل رقم(٣٠).
١٠٦. منشور دوري (٨ أغسطس ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
١٠٧. قرار إداري (١٢ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الترقيم والتسجيل .
١٠٨. منشور دوري (٢١ يناير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، إدارة الترقيم والتسجيل.
١٠٩. منشور دوري (٣٠ نوفمبر ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
١١٠. منشور دوري (١٤ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
١١١. منشور دوري (١٤ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.

١٢٢. ج م ع = جمهورية مصر العربية/د و = دار الوثائق/ و ز = وزارة الزراعة/ب = بيطري/مخ = مخزن/س = استناد/رف = رف/ج = جزء، س ع ي = سجل العلاجات اليومية.
١٢٣. تاريخ التريكم: هو الفترة المنتهية التي جُمعت خلالها مواد وحدة الوصف بواسطة المنشي أو التي تُشكل جزءاً من هذه الفترة (فهرسة الوثائق الأرشيفية، ص ٣٩).
١٢٤. صبغات الجيمسا والليشمان تستخدم لصبغ عينات الدم وتوضع بمعدل (٢) سم فقط لكل شريحة عينة دم، وكل زيادة سيحصل عنها أجرة كشف (تذاكر + بطاقات) أنظر: منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية الطفيلية والطفيليات.
١٢٥. تم تغيير سعر لقاح النيوكاسل العضلي ولقاح الهنتشر للجمهور في (٣٠ سبتمبر ٢٠١٤م). أنظر: إشارة (٣٠ سبتمبر ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الدواجن.
١٢٦. مقابلة مع الأستاذ: محمد فكري (كاتب الشطب والعهد ومسئول غرفة الحفظ) - إدارة الرياض البيطرية - كفر الشيخ، مع ملاحظات الباحث الشخصية.
١٢٧. دليل إجراءات تنظيم وتسيير وثائق أرشيف البلديات (د.ت). الأرشيف الوطني الجزائري، الجزائر: المطبعة الرسمية، ص ٢٩.
١٢٨. مليكة، تاقله (٢٠١٢م). أرشيف التأمينات الإجتماعية لوكالة وهران: إشكالية الإلتلاف، رسالة ماجستير، جامعة السنايا بوهران، الجزائر، إشراف: أ.د: عبد الإله عبد القادر، ص ٩٦.
١٢٩. الإداري (٢٠١٦م). مجلة فصلية، ع ١٤٤، السنة ٣٨، مارس ٢٠١٦م، سلطنة عُمان: معهد الإدارة العامة، (سليمان بن هلال العلوي: تقويم
١١٢. قرار إداري (٨ نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض، قسم الدواجن .
١١٣. من خلال استبانة لمديرية الطب البيطري بكفر الشيخ للوحدات، ٢٠١٦م.
١١٤. منشور دوري (٩ نوفمبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الوقاية.
١١٥. منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
١١٦. قرار إداري (٢٣ ديسمبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الخدمات، الترقيم والتسجيل.
١١٧. قرار إداري (٤ أكتوبر ٢٠١٥م). الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة المركزية للطب الوقائي.
١١٨. قرار إداري (١٠ يناير ٢٠١٦م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض البيطرية.
١١٩. قرار إداري (٢٨ فبراير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
١٢٠. تم الاطلاع في ٥ أبريل ٢٠١٧م <http://www.startimes.com>
١٢١. ميلاد، سلوى علي (١٩٩٨م). "ترتيب ووصف الوثائق الأرشيفية"، مجلة الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات، العدد ٩، القاهرة: المكتبة الأكاديمية، ص ١٠٣، وأنظر: الخولي، جمال إبراهيم (٢٠٠٢م). فهرسة الوثائق الأرشيفية، الإسكندرية: دار الثقافة العلمية، ص ٤٤-٧٠.

- التدريب الإداري ، المفهوم والآلية، " ١٥٥-١٦٥، ص ص ١٥٦، ١٥٧).
١٣٠. الإداري (٢٠١٥م). مجلة فصلية، ع ١٤٢، السنة ٣٧، سبتمبر ٢٠١٥م، سلطنة عُمان: معهد الإدارة العامة، (هادي بن صالح بن سالم: عناصر إدارة التدريب وفقاً لمفاهيم إدارة الجودة، " ١٧٩-١٩٥"، ص ١٨٥).
١٣١. منشور دوري (٣٠ نوفمبر ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
١٣٢. مرض يخص الأمعاء ويتميز بتكرار تفريغها في صورة سائلة، ويمكن أن تكون مختلطة بالدم، وله اسبا كثيرة منها الطعام الفاسد أو المسمم أو المتخمر والمواد الكيميائية، أو التغيرات المناخية، أو التغيير المفاجيء للعادات الغذائية، أو عدوى فيروسية أو بكتيرية أو طفيلية، مما يؤدي لجفاف بالجلد وارتفاع بدرجة الحرارة وفقدان الوزن والامتناع عن الأكل، وقد يؤدي في النهاية للنفوق.
133. Attia, Hamed & Selim, Hatem. (2016). Veterinary internal medicine, kafr el sheikh, p17.
١٣٤. قرار إداري (٥ فبراير ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
١٣٥. منشور (٣٠ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
١٣٦. خميس، أحمد حسن (٢٠١٤م). Access 2013، القاهرة: المركز المصري لتبسيط العلوم، وأنظر: أبو العطاء، مجدي محمد (٢٠١٥م). المرجع الأساسي لمستخدمي Access 2013، ط١، القاهرة: شركة علوم الحاسب، وأنظر:
- الضبي، سعد (٢٠١٦م). برنامج الأكسس، ج ١، ٢.
١٣٧. تم الإطلاع في ٨ أبريل ٢٠١٧م <http://www.kutub.info/library/book/950138>
١٣٩. وأنظر: أبو العلاء، محمد (٢٠١٢م). الأكسس ٢٠١٠، د.م: د.ن.
١٤٠. الشرابي، فؤاد (٢٠٠٨م). نظم المعلومات الإدارية، ط١، الأردن: دار أسامة للنشر والتوزيع، ص ص ١٩٩، ٢٠٠.
١٤١. المجلة المغاربية للتوثيق والمعلومات: المعهد العالي للتوثيق، جامعة منوبة، ع ٢١٤، ٢٢، ٢٠١٢-٢٠١٣ "آمنه المداني: التطبيقات الوقائية للوثائق من خلال تجربة دار الكتب الوطنية بتونس، ص ٧٥-٩٠"، ص ٨٢.
١٤٢. خميس، أحمد حسن (٢٠١٤م). مرجع سابق، ص ٥.
١٤٣. أبو العطاء، مجدي محمد (٢٠١٥م). مرجع سابق، ص ٣١.
١٤٤. الشرابي، فؤاد (٢٠٠٨م). نظم المعلومات الإدارية، ط١، الأردن: دار أسامة للنشر والتوزيع، ص ٢٢٨.
١٤٥. خميس، أحمد حسن (٢٠١٤م). مرجع سابق، ص ٢١١-٢٢١.
١٤٦. هذا الحقل يشتمل على التالي: أسماء مُلاك الحيوان على طول حياته إلى أن يُباع خارج نطاق الوحدة البيطرية أو الموت أو الذبح وعاوينهم وأرقام بطاقات الحيوانات - طريقة ميلاد الحيوان وتسلسل عائلته الحيوانية - تاريخ البيع أو الذبح أو الموت - سلالة الحيوان - الأوصاف والعلامات المميزة للحيوان.

١٤٧. الحمى القلاعية يوجد منها (٧) عترات في العالم منها (٣) عترات بمصر. (طبيب الوحدة: إيهاب السيد توفيق).
١٤٨. هو الإلتهاب الكبدي المعدي المتوطن، تم إكتشاف المرض بمنطقة الوادي المتصدع بكينيا، أما تسميته بالإلتهاب الكبدي المعدي المتوطن فتعبر عن الأضرار التي تصيب الكبد، ينتقل بواسطة البعوض ويسبب نفوق الحيوانات، وهو من الأمراض المشتركة بين الإنسان والحيوان. أهم اللقاحات البيطرية (٢٠١٦م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، القاهرة: شركة الشرق للطباعة، ص٨، وأنظر: عطية، حامد (٢٠٠٣م). فكرة الطبيب البيطري، مصر: جامعة الزقازيق، مركز شهوان للطباعة، ص١١٩.
١٤٩. أبو العطاء، مجدي محمد (٢٠١٥م). مرجع سابق، ص٣٩٤.
- المصادر والمراجع:**
- أولاً: المصادر:**
- ١- الاستثمارات والنماذج المستخدمة في اوحداث البيطرية، مدرج صور منها بالملاحق.
- ٢- استبانة لمديرية الطب البيطري بكفر الشيخ للوحدات، ٢٠١٦م.
- ٣- إشارة (٢٦ أبريل ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرياض.
- ٤- إشارة لمديري الإدارات (٩ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الترقيم والتسجيل .
- ٥- إشارة (٣٠ سبتمبر ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الدواجن.
- ٦- إشارة (١١ أكتوبر ٢٠١٥م). مديريةية الطب البيطري بكفر الشيخ، مكتب التليفون، إلى جميع الإدارات.
- ٧- بطاقة تسجيل الحيوان (٢٠١٦م). وزارة الزراعة- الهيئة العامة للخدمات البيطرية(الإدارة العامة للخدمات والإرشاد)، القاهرة: الهيئة العامة لشئون المطابع الأميرية.
- ٨- دار الوثائق المصرية : مجلس النظار ، كود : ٠٠٧٢٨٧ — ٠٠٧٥
- ٩- دار الوثائق القومية المصرية: سجل ٢٢؛ ج٤ صادر الدواوين والأقاليم بوابورات البوستة الخديوية.
- ١٠- دار الوثائق القومية المصرية: سجل ١٥٦؛ ج١ صادر الفروع بوابورات البوستة الخديوية.
- ١١- دار الوثائق القومية المصرية: محفظة ٦٧ وابورات البوستة الخديوية: دوسيه٤٦(لائحة ضرب الكورنتينه على الحيوانات في ١٢ أبريل ١٨٨٤م).
- ١٢- دار الوثائق القومية المصرية: محفظة ١٢٠ وابورات البوستة الخديوية: دوسيه١٠٢.
- ١٣- منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديريةية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ١٤- قرار إداري (١٠ يناير ٢٠١٤م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية.
- ١٥- قرار إداري (١٩ مايو ٢٠١٤م). وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، مركز البحوث الزراعية، بحوث الأمصال واللقاحات البيطرية.
- ١٦- قرار إداري (٨ يوليه ٢٠١٤م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، إدارة البطاقة البيطرية.
- ١٧- قرار إداري (٢٩ أغسطس ٢٠١٤م). كفر الشيخ، مديريةية الطب البيطري، قسم الرعاية التناسلية.

- ١٨- قرار إداري (٢٠ أكتوبر ٢٠١٤م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ١٩- قرار إداري (٢٣ ديسمبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الخدمات، الترقيم والتسجيل.
- ٢٠- قرار إداري (٥ فبراير ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٢١- قرار إداري (٢٧ مايو ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد.
- ٢٢- قرار إداري (٢٧ مايو ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الخدمات، الترقيم والتسجيل.
- ٢٣- قرار إداري (١٢ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الترقيم والتسجيل.
- ٢٤- قرار إداري (٢٣ أغسطس ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرعاية التناسلية.
- ٢٥- قرار إداري (١ سبتمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض، قسم الرعاية.
- ٢٦- قرار إداري (٤ أكتوبر ٢٠١٥م). الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة المركزية للطب الوقائي.
- ٢٧- قرار إداري (١١ أكتوبر ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
- ٢٨- قرار إداري (٢١ أكتوبر ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، الإدارة البيطرية بالرياض، قسم الرعاية التناسلية.
- ٢٩- قرار إداري (أول نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، الغدارة البيطرية بالرياض، قسم الرعاية التناسلية.
- ٣٠- قرار إداري (٨ نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض، قسم الدواجن.
- ٣١- قرار إداري (١٠ نوفمبر ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، إدارة الرياض البيطرية.
- ٣٢- قرار إداري (١٠ يناير ٢٠١٦م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرياض البيطرية.
- ٣٣- قرار إداري (١ فبراير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
- ٣٤- قرار إداري (٢٨ فبراير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
- ٣٥- منشور دوري (٥ أغسطس ١٩٩٨م). الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج، إدارة مكافحة الطفيليات الخارجية.
- ٣٦- منشور دوري (١٩ أغسطس ٢٠١٣م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٣٧- منشور دوري رقم ٥ (٨ أبريل ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٣٨- منشور دوري (٩ أبريل ٢٠١٤م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، إدارة الوقاية.
- ٣٩- منشور دوري (٨ أغسطس ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.

- ٤٠- منشور دوري (٢٠ أكتوبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤١- منشور دوري (٩ نوفمبر ٢٠١٤م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الوقاية.
- ٤٢- منشور دوري رقم ٧ (١٤ أبريل ٢٠١٥م). محافظة كفر الشيخ، مديرية الطب البيطري، الإدارة العامة للرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤٣- منشور دوري (٤ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤٤- منشور (٣٠ أغسطس ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤٥- منشور دوري (١٨ أكتوبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤٦- منشور دوري رقم (٢٢ نوفمبر ٢٠١٥م). مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، إدارة الرعاية البيطرية والطفيليات.
- ٤٧- منشور دوري (٣٠ نوفمبر ٢٠١٥م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
- ٤٨- منشور دوري (٢١ يناير ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، مديرية الطب البيطري بكفر الشيخ، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، إدارة الترقيم والتسجيل.
- ٤٩- منشور دوري (١٤ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للرعاية والعلاج.
- ٥٠- منشور دوري (٢١ مارس ٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة المركزية للوقاية.
- ثانياً: المراجع العربية والمعرية:**
- ١- أبو العطا، مجدي محمد (٢٠١٥م). المرجع الأساسي لمستخدمي Access 2013، ط١، القاهرة: شركة علوم الحاسب.
- ٢- الألوسي، سالم (١٩٧٦م). "علم تحقيق الوثائق"، مجلة الوثائق العربية، بغداد: العراق، العدد ٢.
- ٣- أهم اللقاحات البيطرية (٢٠١٦م). وزارة الزراعة وإستصلاح الأراضي، الهيئة العامة للخدمات البيطرية، الإدارة العامة للخدمات والإرشاد، القاهرة: شركة الشرق للطباعة.
- ٤- الخولي، جمال إبراهيم (٢٠٠٢م). فهرسة الوثائق الأرشيفية، الإسكندرية: دار الثقافة العلمية.
- ٥- خميس، أحمد حسن (٢٠١٤م). Access 2013، القاهرة: المركز المصري لتبسيط العلوم.
- ٦- دليل إجراءات تنظيم وتسيير وثائق أرشيف البلديات (د.ت). الأرشيف الوطني الجزائري، الجزائر: المطبعة الرسمية.
- ٧- الزركلي، خير الدين بن محمود بن محمد بن علي بن فارس (٢٠٠٢م). الأعلام، القاهرة: دار العلم للملايين، ط٥، ج٦.
- ٨- الزيات، أحمد حسن (د.ت). مجلة الرسالة، ع ٢٩٦، القاهرة: (د.ن).
- ٩- السيد، محمد إبراهيم (١٩٨٧م). مقدمة للوثائق العربية، ج١، القاهرة: دار الثقافة للنشر والتوزيع.
- ١٠- الشرايبي، فؤاد (٢٠٠٨م). نظم المعلومات الإدارية، ط١، الأردن: دار أسامة للنشر والتوزيع.
- ١١- شميل، أنماري (٢٠٠٣م). الإسلام وعجائب المخلوقات"ملكة الحيوان"، لندن: مؤسسة الفرقان للتراث الإسلامي.

المكتبات والمعلومات، العدد ٩، القاهرة: المكتبة الأكاديمية.

٢٣- ميلاد، سلوى علي (٢٠٠١م). الوثائق العثمانية "دراسة أرشيفية وثائقية لسجلات محكمة الباب العالي"، ج ١، ٢، ط١، الإسكندرية: دار الثقافة العلمية.

٢٤- هيكلان، س. ب، روبرتس. ل. س (١٩٨٩م). الأساسيات المتكاملة لعلم الحيوان، ترجمة: جمال عبد الرؤوف مذكور، ط١، القاهرة: الدار العربية للنشر والتوزيع.

ثالثاً: المراجع الأجنبية:

- 1- Attia, Hamed & Selim, Hatem. (2016). Veterinary internal medicine, kafr el sheikh.
- 2- Ica. (2016). Archives, Harmony and Friendship: Ensuring cultural sensitivity, justice and cooperation in a globalised world, ICA International Congress – 5-10 September 2016 – Seoul, Republic of South Korea.
- 3- MAGDY K. SOLIMAN, MOHAMMED M. ABOEISA. (2008). FIRST RECORD OF ISOLATION AND IDENTIFICATION OF SPRING VIRAEemia OF CARP VIRUS FROM OREOCHROMIS NILOTICUS IN EGYPT, International Symposium on Tilapia in Aquaculture, Department of Microbiology, Faculty of Agriculture, Cairo University, Egypt.
- 4- Scott, Danny.w. (2007). Color Atlas of Farm Animal Dermatology, 1st ed, New York, Black Publishing Ltd.
- 5- Swalhy , Ahmed A.(1996). Infections Diseases, first edition , Tanta , Zafer Office.

رابعاً: الدوريات:

- ١- الإداري (٢٠١٥م). مجلة فصلية، ع١٤٢، السنة ٣٧، سبتمبر ٢٠١٥م، سلطنة عُمان: معهد الإدارة العامة، (هادي بن صالح بن سالم: عناصر

١٢- الضبي، سعد (٢٠١٦م). برنامج الأكسس، ج ١، ٢.

١٣- عبد الرحيم، عبد الرحيم عبد الرحمن (٢٠٠٥). وثائق الأرشيف المصري وأهميتها لدراسة تاريخ شبه الجزيرة العربية والخليج العربي، مجلة الروزنامة، العدد ٣، القاهرة: دار الكتب والوثائق القومية.

١٤- العصيمي، فهد بن حمود . (د.ت). السياسة الشرعية في الإحسان للحيوان، د.م: دن.

١٥- عطية، حامد (٢٠٠٣م). مفكرة الطبيب البيطري، مصر: جامعة الزقازيق، مركز شهبان للطباعة.

١٦- عمران، محمد زياد (٢٠٠٥م). مدخل إلى علم التاريخ، القاهرة: الهيئة المصرية العامة للكتاب.

١٧- كفر الشيخ الماضي والحاضر والمستقبل (٢٠١٥م). العدد السنوي للديوان العام لمحافظة كفر الشيخ، محافظة كفر الشيخ: ديوان عام المحافظة.

١٨- كمال، فريدة محمد (٢٠١٥م). دليل اللقاءات البيطرية، وزارة الزراعة واستصلاح الأراضي، القاهرة: مطبعة الأهرام.

١٩- المجلة المغاربية للتوثيق والمعلومات: المعهد العالي للتوثيق، جامعة منوبة، ع٢١٤، ٢٢، ٢٠١٢-٢٠١٣ "أمنه المداني: التطبيقات الوقائية للوثائق من خلال تجربة دار الكتب الوطنية بتونس".

٢٠- مليكة، تافله (٢٠١٢م). أرشيف التأمينات الإجتماعية لوكالة وهران: إشكالية الإلتلاف، رسالة ماجستير، جامعة السنايا بوهران، الجزائر، إشراف: أ.د: عبد الإله عبد القادر.

٢١- المنجد، محمد صالح (٢٠٠٩). القسم العربي من موقع (الإسلام، سؤال وجواب)، عمدة القارئ، ج٤.

٢٢- ميلاد، سلوى علي (١٩٩٨م). "ترتيب ووصف الوثائق الأرشيفية"، مجلة الاتجاهات الحديثة في

سادساً: المواقع الإلكترونية:

<http://majles.alukah.net>
<http://www.kutub.info/library/book/9509>
<http://www.islamqa.com>
<http://www.startimes.com>
https://s3.eu-central-1.amazonaws.com/sasapost/how-human-used-animals-in-wars.html?utm_source=amazon&utm_medium=undefined&utm_campaign=undefined

إدارة التدريب وفقاً لمفاهيم إدارة الجودة، "١٧٩-١٩٥".

٢- الإداري (٢٠١٦م). مجلة فصلية، ع ١٤٤، السنة ٣٨، مارس ٢٠١٦م، سلطنة عُمان: معهد الإدارة العامة، (سليمان بن هلال العلوي: تقويم التدريب الإداري، المفهوم والآلية، "١٥٥-١٦٥").

خامساً: المقابلات الشخصية:

١- إيهاب السيد توفيق، طبيب وحدة طابا البيطرية- إدارة الرياض- مديرية كفر الشيخ.
 ٢- محمد فكري (كاتب الشطب والعهد ومسئول غرفة الحفظ) - إدارة الرياض البيطرية- كفر الشيخ.